



Komunala Kočevje, d.o.o.
Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje
T 01 895 03 40
F 01 895 16 97
E info@komunala-kocevje.si
S www.komunala-kocevje.si

števila: JN 02/2016
datum: 08. september 2016

Javno naročilo blaga
NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE

VSEBINA DOKUMENTACIJE

1. DEL:

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
 - 1.2.1. Način prevzema dokumentacije
 - 1.2.2. Dodatna pojasnila
 - 1.2.3. Način in rok za oddajo ponudbe
 - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
 - 1.2.5. Odpiranje ponudb
 - 1.2.6. Merilo za oddajo posameznih naročil na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma
 - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
 - 1.2.8. Odločitev v postopku javnega naročila in oddaje posameznih naročil
 - 1.2.9. Vpogled
 - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
 - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
 - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
 - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
 - 1.3.4. Vrednost ponudbe / Vir sredstev / plačila
 - 1.3.5. Dodatna naročila

2. DEL:

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
 - 2.1.1. Razlogi za izključitev
 - 2.1.2. Poslovna in finančna sposobnost
 - 2.1.3. Tehnična in strokovna sposobnost
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
 - 2.2.1. Samostojna ponudba
 - 2.2.2. Skupna ponudba
 - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. FINANČNA ZAVAROVANJA
 - 2.3.1. Zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma
- 2.4. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
 - 2.4.1. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

3. DEL:

3.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

3.1.1. Splošno

3.1.2. Tehnične specifikacije

3.2. OKVIRNI SPORAZUM - vzorec

4. DEL:

4.1. PONUDBENI DEL

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- OBRAZEC št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- OBRAZEC št. 4 – Podatki o soponudniku
- OBRAZEC št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov in standardov
- OBRAZEC št. 6 – Soglasje oseb
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 8 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila

1. DEL

- 1.1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- 1.2. PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA
 - 1.2.1. Način prevzema dokumentacije
 - 1.2.2. Dodatna pojasnila
 - 1.2.3. Način in rok za oddajo ponudbe
 - 1.2.4. Umik / sprememba ponudbe
 - 1.2.5. Odpiranje ponudb
 - 1.2.6. Merilo za oddajo posameznih naročil na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma
 - 1.2.7. Dopustnost ponudbe
 - 1.2.8. Odločitev v postopku javnega naročila in oddaje posameznih naročil
 - 1.2.9. Vpogled
 - 1.2.10. Pravno varstvo
- 1.3. OSTALA DOLOČILA
 - 1.3.1. Predpisi in uporaba dokumentacije
 - 1.3.2. Jezik postopka in ponudbe
 - 1.3.3. Javnost in zaupnost postopka
 - 1.3.4. Vrednost ponudbe / Vir sredstev / plačila
 - 1.3.5. Dodatna naročila

1.1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik: **JAVNO KOMUNALNO PODJETJE KOMUNALA KOČEVJE d.o.o.**
Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

telefon: +386 1 895 12 60
elektronski naslov: info@komunala-kocevje.si
spletna stran: http://www.komunala-kocevje.si/
matična številka: 5067804000
ID za DDV: SI10626271
transakcijski računi: SI56 1910 0001 0306 886 – DBS d.d.
SI56 0311 3100 0088 572 – SKB d.d.
SI56 0232 0001 2835 239 – NLB d.d.

na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo javnega naročila blaga NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE.

Naročnik je za svetovanje v zvezi z izvajanjem in načrtovanjem predmetnega postopka javnega naročila najel družbo ALTUS consulting d.o.o., Zaloška cesta 69, 1000 Ljubljana, kot izvajalca pomožne nabavne dejavnosti.

Splošni podatki o naročilu:

vrsta postopka	odprti postopek
predmet naročila	blago
naslov naročila	Nakup in dobava lesne biomase
sklopi	naročilo je razdeljeno v dva sklopa
	1. sklop: lubje
	2. sklop: sekanci
	ponudbe se lahko oddajo za celotno javno naročilo ali za posamezni sklop
način oddaje naročila	javno naročilo se odda s sklenitvijo okvirnega sporazuma
oddaja naročila	naročnik bo v tem postopku oddaje javnega naročila z gospodarskimi subjekti, katerih ponudbe bodo dopustne, sklenil okvirni sporazum, na podlagi katerega bo oddajal posamezna naročila tistemu gospodarskemu subjektu (stranki okvirnega sporazuma), ki bo na podlagi povabila k oddaji ponudbe, v skladu s pogoji in merili iz okvirnega sporazuma in te dokumentacije, oddal najugodnejšo ponudbo
variantne ponudbe	niso dopustne in se ne bodo upoštevale
rok veljavnosti ponudbe	štiri mesece od datuma za prejem ponudb
objava	Portal javnih naročil in Uradni list Evropske unije (skladno z 22. členom in 52. členom ZJN-3)

1.2 PRAVILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

1.2.1 Način prevzema dokumentacije

Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije:

- na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije (1. del, 2. del, 3. in 4. del v PDF obliki, 4. del (ponudbeni del) pa tudi v dokumentu Word).

1.2.2 Dodatna pojasnila

Dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo:

Dodatna pojasnila dokumentacije ponudnik lahko zahteva v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo do vključno deset dni pred rokom za oddajo ponudb, do 10:00 ure.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo objavil na Portalu javnih naročil do šest dni pred rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije, ki jih bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil, postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnike obvezujoča.

Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika:

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil. Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnike obvezujoče.

1.2.3 Način in rok za oddajo ponudbe

Način oddaje ponudbe:

Ponudnik ponudbo odda obvezno v tiskani obliki. Žaželeno je, da poleg tiskane oblike ponudnik odda tudi scan celotne ponudbene dokumentacije v PDF obliki na CD ali USB.

Ponudnik mora oddati svojo ponudbo v zaprti ovojnici.

Na naslovni strani mora biti ovojnica opremljena z naslovom naročnika:

KOMUNALA KOČEVJE, d.o.o.
Tesarska ulica 10

1330 KOČEVJE.

Na ovojnici mora biti oznaka: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – Nakup in dobava lesne biomase«.

V zgornjem levem kotu ali na hrbtni strani ovojnice mora biti naveden naziv in naslov ponudnika.

Rok za oddajo ponudbe:

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika **naipozneje do 13. oktobra 2016, do 13:00 ure.**

Ponudnik lahko odda ponudbo osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Ne glede na to ali ponudnik odda ponudbo osebno v tajništvu ali jo pošlje po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure (prejemna teorija).

Naročnik ne prevzema nobene odgovornosti, če ovojnica v kateri predloži ponudnik ponudbo ne bo pravilno opremljena in bi bila ovojnica iz navedenega razloga odprta pred odpiranjem ponudb. V navedenem primeru bo naročnik tako ponudbo zavrnil in jo vrnil ponudniku z navedbo, da ovojnica ni bila pravilno opremljena.

1.2.4 Umik / sprememba ponudba

Ponudnik lahko do izteka roka za oddajo ponudb ponudbo umakne / spremeni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – Nakup in dobava lesne biomase – z oznako SPREMEMBA / UMIK«, glede na to ali gre za spremembo ali umik že oddane ponudbe.

V primeru spremembe ponudbe se od ponudnika zahteva, da v podani spremembi jasno navede kateri del ponudbe se spreminja in kateri del oziroma deli ponudbe ostajajo v veljavi. V primeru, če ponudnik navedenega ne bo jasno specificiral, naročnik tovrstne spremembe ne bo upošteval.

1.2.5 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne 13. oktobra 2016, z začetkom ob 13:15 uri na naslovu naročnika.

Predstavniki ponudnika, ki se udeležijo javnega odpiranja ponudb, se mora izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pisno pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeležijo zakoniti zastopniki ponudnika sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Če ponudba ne bo predložena v roku, ki je določen za prejem ponudb, se šteje, da je predložena prepozno. Naročnik bo prepozno prejeto ponudbo po končanem odpiranju ponudb neodprto vrnil ponudniku, z navedbo, da je bila prepozna.

1.2.6 Merilo za oddajo posameznih naročil na podlagi sklenjenega okvirnega

Naročnik bo ponudnike, ki jih bo izbral v tem postopku javnega naročila in s katerimi bo sklenil okvirni sporazum za posamezni sklop, za oddajo vsakega posameznega naročila pisno povabil k oddaji ponudbe.

Naročnik bo po prejemu ponudb posamezno naročilo v sklopu oddal na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba, ob uporabi merila cena.

Za naročnika ekonomsko najugodnejša ponudba v sklopu po merilu cena pomeni ponudbo, ki izpolnjuje zahteve naročnika iz povabila in katere cena za atro tono lesne biomase brez davka na dodano vrednost je najnižja.

1.2.7 Dopustnost ponudbe

Dopustna ponudba:

Ponudba se bo štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno in pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vse zahtevane dokumente določene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudba:

Ponudnik ponudbo zloži v mapo. Zaželeno je, da je na začetku ponudbe priloženo kazalo (ali vsebina) ponudbe. Če ponudnik ponudbo zveže z vrvico, mora biti le-ta dovolj dolga, tako da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te dokumentacije (obrazci in izjave za sestavo ponudbe), ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščen osebe ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v Obrazcu št. 1 – Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika za osebo, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

V primeru skupne ponudbe morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega partnerja v skupini ponudbi in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, podpisani s strani zakonitega zastopnika vsakega od partnerjev v skupni ponudbi ali z njegove strani pooblaščen osebe. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za partnerja v skupini.

V primeru ponudbe s podizvajalci morajo biti obrazci in izjave, ki se nanašajo na posameznega podizvajalca in je v tej dokumentaciji določeno, da morajo biti predloženi za vsakega od podizvajalcev, podpisani s strani zakonitega zastopnika vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi oziroma z njihove strani pooblaščenih oseb. V navedenem primeru mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca, ki je pooblaščen za podpis obrazcev in izjav, ki so obvezni za podizvajalca.

Ponudnik v obrazcih in izjavah, ki so sestavni del te dokumentacije, ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in je že vpisano v obrazce in izjave. V primeru dvoma se upošteva dokumentacija, ki je objavljena na Portalu javnih naročil, z vsemi morebitnimi dodatnimi pojasnili ali spremembami ali dopolnitvami. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih, ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

Če bi bil iz tehničnih razlogov posamezni obrazec izdelan ali izpolnjen drugače, mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu ali izjavi.

Vsak ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ali v zvezi s predložitvijo morebitnih pojasnil ali dodatnih dokazil.

Preverjanje prejetih ponudb:

Naročnik bo prejete ponudbe v posameznem sklopu preveril v smislu dopustnosti.

V primeru razhajanja med ponudbo predloženo v tiskani obliki in elektronsko verzijo ponudbe (scan ponudbe na CD ali USB) bo naročnik, izključno in samo, upošteval ponudbo v tiskani obliki.

Naročnik se lahko, ne glede na to ali je takšna izključitev predvidena v tej dokumentaciji ali ne, v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ponudbo, če bi kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovil, da je ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo tri leta.

Dopustne dopolnitve / popravki / pojasnila ponudbe:

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jo predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, ob upoštevanju načela enake obravnave in načela transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbi se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi

naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izključil.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije v ponudbe se lahko nanaša izključno samo na tiste elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi računske napake, ki jo je dopustno popraviti in ponudbe v okviru meril,
 - tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
 - tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, prejete v predmetnem postopku javnega naročanja,
- razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Določilo te točke se nanaša na predmetni postopek oddaje javnega naročila in na posamezne prejete ponudbe na podlagi povabila k oddaji ponudbe v okviru izvajanja okvirnega sporazuma.

Neobičajno nizka cena:

Če bo naročnik po prejemu posamezne ponudbe na podlagi povabila k oddaji ponudbe v okviru izvajanja okvirnega sporazuma menil, da je glede na njegove zahteve, določene v tej dokumentaciji, ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno v ponudbi. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če bo vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Glede na to, da bo naročnik v postopku predmetnega javnega naročila preveril dopustnost vseh ponudb, bo v skladu s prejšnjim stavkom preveril ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Predložitev ali navedba neresničnih izjav:

V primeru, da se bo naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku tudi v primeru, če glavni dobavitelj ne bo ravnal skladno z 94. členom ZJN-3.

1.2.8 Odločitev v postopku javnega naročila in oddaje posameznih naročil

Ustavitev postopka:

Naročnik ima v skladu s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 pravico pred potekom roka za oddajo ponudb kadar koli ustaviti postopek oddaje javnega naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena. Naročnik bo že predložene ponudbe neodprte vrnil pošiljateljem.

Zavrnitev vseh prejetih ponudb:

Naročnik lahko v vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih za zavrnitev in o svoji odločitvi ali bo začel nov postopek, obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev v zvezi z oddajo javnega naročila:

Naročnik bo po opravljenem pregledu ponudb sprejel odločitev v predmetnem postopku javnega naročila v zvezi s sklenitvijo okvirnega za posamezni razpisani sklop in o sprejeti odločitvi obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe.

Naročnik bo ponudnike o svoji odločitvi v postopku javnega naročila v zvezi s sklenitvijo okvirnega sporazuma za posamezni sklop obvestil na način, da bo podpisano odločitev objavil na Portalu javnih naročil. Z dnem objave odločitve na Portalu javnih naročil se šteje, da je odločitev vročena.

Odločitev postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

Sklenitev okvirnega sporazuma:

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočnosti odločitve v predmetnem postopku javnega naročila v zvezi s sklenitvijo okvirnega sporazuma, bo naročnik s ponudniki, katerih ponudbe bodo dopustne, sklenil okvirni sporazum za posamezni sklop za izvedbo javnega naročila. Okvirni sporazum bo naročnik sklenil na način, določen v točki b) sedmega odstavka 48. člena ZJN-3, s ponovnim odpiranjem konkurence med strankami okvirnega sporazuma v posameznem sklopu.

Vsak od izbranih ponudnikov bo moral pristopiti k podpisu okvirnega sporazuma v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa okvirnega sporazuma.

Oddaja posameznih naročil:

Naročnik bo posamezna naročila v vsakem od sklopov na podlagi sklenjenega okvirnega sporazuma oddal s ponovnim odpiranjem konkurence. Naročnik bo v vsakem od sklopov oddajal posamezna naročila za obdobje najmanj štirinajst (14) dni do največ šestih mesecev, katerega obseg bo opredeljen v povabilu k oddaji ponudbe, pri čemer se konkurenca vzpostavlja za namen pridobitve cene za posamezno vrsto biomase.

Naročnik bo oddajal posamezna naročila na podlagi dejanskih potreb v trenutku priprave povabila k oddaji ponudbe, skladno z določbami sklenjenega okvirnega sporazuma in te dokumentacije. Prvo povabilo k oddaji ponudbe bo naročnik posredoval ponudnikom, s katerimi bo sklenil okvirni sporazum za dobavo lesne biomase iz 1. sklopa: lubje in/ali 2. sklopa: sekanci, po sklenitvi okvirnega sporazuma po tem javnem naročilu.

Vse stranke okvirnega sporazume (dobavitelje) v posameznem sklopu bo naročnik povabil k oddaji ponudbe, v katerem bo navedel predvideno količino in vrsto lesne biomase, ki je predmet dobave, roke za dobavo lesne biomase, čas oddaje naročila in rok v katerem morajo ponudniki predložiti ponudbo. Povabilo k oddaji ponudbe bo strankam okvirnega sporazuma v posameznem sklopu poslano na elektronski naslov, naveden v okvirnem sporazumu.

Naročnik bo na podlagi pravočasno prejetih pisnih ponudb za izvedbo posameznega naročila, na podlagi merila, ki je določeno v tej dokumentaciji, sprejel ponudbo enega dobavitelja, ki mu bo oddal naročilo, za čas, ki bo določen v povabilu. Če bi naročnik na podlagi povabila prejel samo ponudbe, katerih vrednost bi bila višja od cen lesne biomase na trgu v času oddaje posameznega naročila oziroma za naročilo, glede na vrednosti prejetih ponudb, ne bi imel dovolj zagotovljenih sredstev, bo vse prejete ponudbe izključil kot nedopustne. V navedenem primeru bo naročnik vse stranke okvirnega sporazuma (dobavitelje) v posameznem sklopu ponovno povabil k oddaji ponudb. O svoji odločitvi v okviru posamezne oddaje naročila, bo naročnik pisno obvestil vse dobavitelje, ki se bodo odzvali povabilu naročnika in oddali pravočasno ponudbo.

Dobavitelj bo dolžan v rokih, ki bodo navedeni v povabilu k oddaji ponudbe, na lokacijo naročnika, dostaviti zahtevano količino lesne biomase, po ceni, ki je bila ponujena v ponudbi, ki jo je sprejel naročnik in na podlagi katere ga bo naročnik izbral za izvedbo posameznega naročila v določenem obdobju.

Odstop od izvedbe naročila:

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina okvirnega sporazuma posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila in z izbranim ponudnikom ali ponudniki ne bi sklenil okvirnega sporazuma, bo o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila pisno obvestil vse ponudnike.

Nobena oddana ponudba ali nobena dopustna ponudba:

V primeru, če naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja ne bo prejel nobene ponudbe ali nobene ustrezne ponudbe, si pridržuje pravico, da naročilo odda po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, skladno s točko a) prvega odstavka 46. člena ZJN-3. Za neustrezno se šteje ponudba, če ni relevantna za predmetno javno naročilo, ker brez bistvenih sprememb očitno ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, ki so določene v tej dokumentaciji. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po postopku s pogajanjem brez predhodne objave le v primeru, da bo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

V primeru, da bi naročnik v predmetnem postopku javnega naročanja prejel le ponudbe, ki niso skladne s to dokumentacijo ali ki bi prispele prepozno ali za katere bi naročnik ugotovil, da so neobičajno nizke ali ponudbe ponudnikov, ki niso ustrezno usposobljeni ali ponudbe, katerih cena bi presegala naročnikova zagotovljena sredstva, bo naročilo oddal po konkurenčnem postopku s pogajanjem, skladno s točko b) prvega odstavka 44. člena ZJN-3. Naročnik bo oddal v prej navedenih primerih javno naročilo po konkurenčnem postopku s pogajanjem le v primeru, da bodo izpolnjeni zakonski pogoji za izvedbo navedenega postopka.

1.2.9 Vpogled

Po objavi odločitve v zvezi s sklenitvijo okvirnega sporazuma bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki so oddali dopustno ponudbo, glede na to, da bo izvedel popoln pregled vseh ponudb. Ponudnik lahko zahteva vpogled v treh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

1.2.10 Pravno varstvo

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevki za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali razpisno dokumentacijo, skladno s prvim odstavkom 25. člena ZPVPJN vloži najpozneje v osmih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu. Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vloži pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati Ministrstvu za javno upravo. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 3.500,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-(šestmestna številka, ki vključuje tudi številko objave javnega naročila)16.

1.3 OSTALA DOLOČILA

1.3.1 Predpisi in uporaba dokumentacije

Predpisi:

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C in 96/15 – ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 81/13 Odl. US: U-I-81/11-12),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01 in spremembe),
- ostalih predpisov, ki urejajo področje javnega naročanja
- ostalih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Uporaba dokumentacije:

Ponudnik, ki prevzame dokumentacijo, se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe. Vsebina dokumentacije je zaščitena. Dokumentacija je pripravljena in namenjena samo predmetnemu javnemu naročilu. Vsebine dokumentacije udeleženci razpisa in druge osebe ne smejo kopirati, razen v delih, kjer je v dokumentaciji tako navedeno ali jo uporabiti kakorkoli drugače ali za drug namen. V primeru kršitve se zoper storilca lahko uveljavlja odškodninska odgovornost.

1.3.2 Jezik postopka in ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku.

1.3.3 Javnost in zaupnost postopka

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Ponudnik naj obrazce, izjave in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« oziroma naročniku predloži sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki določa podatke, ki sodijo pod poslovno skrivnost. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu, izjavi ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni kot navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. Sklep o določitvi poslovne skrivnosti, ki ga izda ponudnik skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske službe je naročnik dolžan upoštevati ne glede na to v kateri fazi postopka je le-ta predložen naročniku.

Ponudniki morajo pri določanju zaupnosti ali poslovne skrivnosti upoštevati določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3, ki določa, da so javni podatki »specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo določbi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovne skrivnosti umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

1.3.4 Vrednost ponudbe / vir sredstev / plačila

Vrednost ponudbe:

Vse stranke okvirnega sporazume (dobavitelje) v posameznem sklopu bo naročnik povabil k oddaji ponudbe za posamezno oddajo naročil, kot je določeno v okvirnem sporazumu in tej dokumentaciji.

Vrednost vsake ponudbe, oddane na podlagi prejetega povabila naročnika, mora biti izražena v EUR. Cene se obvezno računajo in vpisujejo na dve decimalni mesti, skupna končna vrednost ponudbe se izračuna in vpiše na dve decimalni mesti. V ponudbi bo morala biti navedena cena za posamezno vrsto lesne biomase, ki bo določena v povabilu v EUR / atro tono in vrednost ponudbe glede na celotno razpisano količino v obdobju oddaje naročila, ki bo določeno v povabilu. Vrednost ponudbe bo morala vsebovati vse elemente, ki vplivajo na njen izračun, kot so: cena lesne biomase, morebitne dajatve, strošek goriva in prevozní stroški, z upoštevanjem prevoza, tehtanja in razlaganja lesne biomase na lokaciji naročnika – Javno komunalno podjetje Komunala Kočevje, d.o.o., kotlovnica Trata v Kočevju, stroški dela, manipulativni in režijski stroški, morebiten popust in vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene za atro tone lesne biomase in s tem na vrednost ponudbe. Naročnik dodatnih stroškov, ki ne bodo vključeni v ponudbeno ceno, ne bo priznaval.

Naročnik si pridržuje pravico ob oddaji posameznega naročila določiti lokacijo in način tehtanja lesne biomase. V primeru določitve tehtnice se določi tudi skupna cena tehtanja za vse dobavitelje, da se zagotovi enakopravnost.

Vir sredstev:

Naročnik bo zagotovil sredstva v svojem poslovnem načrtu v vsakem letu izvajanja naročila.

Plačila:

Naročnik zahteva plačilni rok 30 brezobrestnih dni od datuma prejema računa, ki ga bo dobavitelj izstavil po vsaki izvršeni dobavi lesne biomase. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem in bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo, bo neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, skladno s petim odstavkom 94. člena ZJN-3. Navedena obveznost bo zavezovala tako naročnika kot tudi glavnega dobavitelja. V primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo bo moral glavni dobavitelj v okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plača podizvajalcu, podizvajalec bo moral predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, glavni dobavitelj pa bo moral svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega dobavitelja, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V primeru, da glavni dobavitelj naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-3.

1.3.5 Dodatna naročila

V primeru morebitnih dodatnih naročil, ki bi bila nujno potrebna za izvedbo javnega naročila in neposredno povezana s predmetom javnega naročila, bo naročnik postopal skladno z določbami ZJN-3.

2. DEL

- 2.1. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI
 - 2.1.1. Razlogi za izključitev
 - 2.1.2. Poslovna in finančna sposobnost
 - 2.1.3. Tehnična in strokovna sposobnost
 - 2.1.4. Referenčni pogoji
- 2.2. SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM
 - 2.2.1. Samostojna ponudba
 - 2.2.2. Skupna ponudba
 - 2.2.3. Ponudba s podizvajalcem
- 2.3. OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ
 - 2.3.1. Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

2.1 POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji. V primeru, da ponudnik odda skupno ponudbo ali v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v nadaljevanju točke 2.1. tako določeno, izpolnjevati vsak od partnerjev v skupni ponudbi in/ali vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoje za priznanje sposobnosti morajo izpolnjevati tudi gospodarski subjekti na kapacitete katerih se sklicuje ponudnik, skladno z 81. členom ZJN-3. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje v nadaljevanju navedenih pogojev s predložitvijo ESPD obrazca zahtevanih dokazil. Naročnik lahko od ponudnika zahteva, da predloži dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, razen dokazil, ki se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, naročniku ne izroči zahtevanih dokazil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

2.1.1 Razlogi za izključitev

Pogoj 1:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1)
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1)
- ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 2:

Naročnik bo iz sodelovanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let od dne oddaje ponudbe ali prijave.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 3:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 4:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena glob zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 5:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki mu lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 6:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 7:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če bo lahko z ustreznimi sredstvi izkazal, da je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

Pogoj 8:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi. Pogoj mora izpolnjevati tudi vsak gospodarski subjekt iz 81. člena ZJN-3.

2.1.2 Poslovna in finančna sposobnost

Pogoj 9:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, kar pomeni, da mora biti ponudnik vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež ali mora imeti registrirano opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak od podizvajalcev naveden v ponudbi.

Pogoj 10:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, ki je v letu 2015 imel bilančno izgubo.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak od partnerjev v skupni ponudbi.

Pogoj 11:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od datuma objave naročila na Portalu javnih naročil, blokiran račun iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice.

V primeru skupne ponudbe pogoj velja za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pogoj velja za vsakega od podizvajalcev, ki je naveden v ponudbi.

2.1.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Pogoj 12:

Ponudnik mora biti tehnično sposoben za izvedbo javnega naročila, za sklop, za katerega daje ponudbo.

Pogoji za 1. sklop: lubje

Lubje, ki bo predmet dobav v 1. sklopu mora izpolnjevati naslednje lastnosti:

- lubje je lahko velikosti, kot nastaja pri lupljenju hlodovine, vendar mora biti brez kosov lesa, ki so večji od 0,25 m
- lubje ne sme biti mleto in mora biti čisto – ne sme vsebovati kamenja, večjih kosov lesa, ali druge nesnage,
- vsebnost vode: še dovoljena vsebnost vode (W) je do 50%
- minimalna kurilnost $Q = 3,0 (\geq 3,0)$ kWh/kg.

Zahtevana je 100% sledljivost lesa od izvora do končnega uporabnika, kar ponudnik dokazuje s certifikatom FSC ali PEFC.

Ponudnik mora razpolagati z vsaj enim prevoznim sredstvom, ki ima kapaciteto prevoza minimalno 30 nm³, katerega ima v lasti, v najemu oziroma ima sklenjeno pogodbo s prevoznikom. V kolikor ponudnik nima svojega prevoznega sredstva ali iz prometnega dovoljenja ni razvidno, da je uporabnik vozila, mora imeti sklenjeno veljavno pogodbo za vozilo.

Pogoji za 2. sklop: sekanci

Sekanci, ki bodo predmet dobav v 2. sklopu morajo izpolnjevati naslednje lastnosti:

- velikosti razred sekancev je P45A po standardu EN 14961-4:2011 ali G50 po standardu ŐNORM M7133:1998
- lesna biomasa (sekanci) morajo biti gozdno suh les oziroma maksimalna še dovoljena vsebnost vode (W) je do 40%
- kvaliteta sekancev mora biti minimalno B1 ali boljša po standardu EN 14961-4:2011.

Ponudnik (dobavitelj) mora biti sposoben zagotavljati lesne sekance za dnevno dobavo v obsegu 180 nm³/dan.

Zahtevana je 100% sledljivost lesa od izvora do končnega uporabnika, kar ponudnik dokazuje s certifikatom FSC ali PEFC.

Ponudnik mora razpolagati z vsaj enim prevoznim sredstvom, ki ima kapaciteto prevoza minimalno 30 nm³, katerega ima v lasti, v najemu oziroma ima sklenjeno pogodbo s prevoznikom. V kolikor ponudnik nima svojega prevoznega sredstva ali iz prometnega dovoljenja ni razvidno, da je uporabnik vozila, mora imeti sklenjeno veljavno pogodbo za vozilo.

Pogoj 13:

Ponudnik mora biti strokovno sposoben za izvedbo naročila in mora imeti delavce, ki so sposobni in usposobljeni za izvedbo javnega naročila.

Ponudnik mora spoštovati vse veljavne predpise na področju dela in varnosti pri delu in okoljske predpise.

Zahtevana dokazila za Pogoje pod točko 2.1.:

- ESPD obrazec, ki je izpolnjen (preko aplikacije, ki je dostopna na Portalu javnih naročil), datiran, žigosan in podpisan v tiskani obliki, za ponudnika, za vsakega od podizvajalcev, vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (soponudnika) in vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje. Poleg ESPD obrazca v tiskani obliki, se ESPD obrazec priloži ponudbi tudi v elektronski obliki .xml, na nosilcu podatkov (CD, USB),

- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 1 – Ponudba
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov in standardov
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Soglasje oseb
- izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 8 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila
- veljaven certifikat FSC ali veljaven certifikat PEFC iz katerega izhaja izpolnjevanje pogojev za 100% sledljivost lesa v celotni verigi do končnega uporabnika
- fotokopija prometnega dovoljenja za vozilo in homologacijski list za vozilo
- pogodba ali dogovor o najemu vozila (v primeru, da ponudnik ni lastnik ali uporabnik vozila, ki je vpisan v prometno dovoljenje) oziroma pogodba o poslovnem sodelovanju s prevoznikom.

Naročnik si pridružuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitve kateregakoli dodatnega dokazila, ki bo dokazoval izpolnjevanje pogojev v točki 2.1. in zahtev naročnika iz te dokumentacije in jih naročnik ne more pridobiti sam iz uradnih baz podatkov. V kolikor naročnik, v roku, ki ga bo določil, ne bo prejel zahtevanih in ustreznih dokazil, bo ponudbo takega ponudnika izključil.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo v celoti izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti in zahtev naročnika in bo iz navedenega razloga ponudba nedopustna, bo naročnik izključil.

2.2 SAMOSTOJNA PONUDBA / SKUPNA PONUDBA / PONUDBA S PODIZVAJALCEM

2.2.1 Samostojna ponudba

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo brez partnerjev v skupni ponudbi in brez podizvajalcev. V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti tehnično in strokovno sam sposoben izvesti naročilo, ki je predmet javnega razpisa.

2.2.2 Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev, kjer je v točki 2.1. tako navedeno ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike v skupini skupaj.

V primeru, da bo v tem postopku javnega naročila NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom okvirnega sporazuma naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju). Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe mora biti ponudbi priložen izpolnjen, datiran, žigosan in s strani vseh partnerjev v skupini podpisan Obrazec št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov.

Če ponudnik predloži skupno ponudbo so za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi obvezni naslednji dokumenti:

- Obrazec št. 4 – Podatki o sponudniku
- Obrazec št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov in standardov
- ESPD obrazec, predložen na način, kot je zahtevano za ponudnika
- Obrazec št. 6 – Soglasje oseb
- Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

2.2.3 Ponudba s podizvajalcem

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje in predloži ponudbo s podizvajalcem.

Za podizvajalca se šteje gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo blaga s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,

- dokazilo o izpolnjevanju pogojev za priznanje osnovne sposobnosti,
- predložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da bi med izvajanjem predmetnega javnega naročila prišlo do sprememb (sprememb pri podizvajalcih, ki so že navedeni v ponudbi ali vključitev novega podizvajalca) bo moral glavni dobavitelj naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o že vključenih podizvajalcih in/ali poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje dobave po sklenjenem okvirnem sporazumu, in sicer najpozneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke, ki se nanašajo na sposobnost in so navedeni v točki 2.1. te dokumentacije.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če bodo zanj obstajali razlogi za izključitev zaradi neizpolnjevanja pogojev za priznanje sposobnosti. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje naročila in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik postavil v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik zavrnil novega podizvajalca bo obvestil glavnega dobavitelja najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za vključitev novega podizvajalca v dela po sklenjenem okvirnem sporazumu za predmetno javno naročilo.

Neposredna plačil podizvajalcem so obvezna le v primeru, če bo podizvajalec to zahteval. V primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo to zavezuje tako naročnika kot glavnega dobavitelja. Če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo mora:

- glavni dobavitelj v pogodbi / okvirnem sporazumu pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (dobavitelja),
- glavni dobavitelj k svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega dobavitelja (izbranega ponudnika) zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa (po koncu obdobja dobav na podlagi vsakokratnega povabila) pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene dobave ali storitve, neposredno povezane s predmetom tega javnega naročila. V kolikor glavni dobavitelj (izbrani ponudnik) v zvezi s podizvajalci ne bo ravnal skladno z navedenim v tej točki oziroma skladno s 94. členom ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Če ponudnik predloži ponudbo s podizvajalcem so za vsakega od podizvajalcev navedenih v ponudbi obvezni naslednji obrazci / dokumenti:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- Obrazec št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev, zahteva naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov in standardov
- ESPD obrazec, predložen na način, kot je zahtevano za ponudnika
- Obrazec št. 6 – Soglasje oseb
- Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

2.3 FINANČNA ZAVAROVANJA

2.3.1 Zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma

Vsak od ponudnikov s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum za dobavo lesne biomase iz 1. sklopa: lubje bo moral ob podpisu okvirnega sporazuma izročiti naročniku tri blanco podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, v višini 2.000,00 EUR, z oznako »Brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, z veljavnostjo do vključno 49 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma, za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Vsak od ponudnikov s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum za dobavo lesne biomase iz 2. sklopa: sekanci bo moral ob podpisu okvirnega sporazuma izročiti naročniku tri blanco podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, v višini 8.000,00 EUR, z oznako »Brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, z veljavnostjo do vključno 49 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma, za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

V primeru, da bo ponudnik podpisal z naročnikom okvirni sporazum za dobavo lesne biomase iz 1. sklopa: lubje in 2. sklopa: sekanci, bo moral predložiti prej navedeno zavarovanje v višini 10.000,00 EUR.

Menice z menično izjavo za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma naročnik unovči, če izbrani ponudnik (dobavitelj) svojih obveznosti do naročnika, v obdobju, ko bo naročniku dobavljal lesno biomaso na podlagi oddaje naročila po dani ponudbi na podlagi povabila, ne izpolni v skladu s sklenjenim okvirnim sporazumom, v zahtevani kakovosti, obsegu in rokih, kot bo to določeno v povabilu k oddaji ponudbe za posamezna naročila v določenem obdobju, ali v primeru, da izbrani ponudnik (dobavitelj) po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma ali v primeru, da naročnik po krivdi izbranega ponudnika (dobavitelja) odstopi od okvirnega sporazuma ali v primeru, da izbrani ponudnik (dobavitelj, podpisnik okvirnega sporazuma) krši določila okvirnega sporazuma.

2.4 OBVLADOVANJE KORUPTIVNIH TVEGANJ

2.4.1 Udeležba fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta

Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo) mora izbrani ponudnik pred sklenitvijo pogodbe / okvirnega sporazuma z naročnikom naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Navedeno izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo Komisije za preprečevanje korupcije dolžan posredovati le-tej. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih ima to za posledico ničnost pogodbe / okvirnega sporazuma.

Naročnik mora navedeno izjavo pridobiti tudi od vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in od vsakega podizvajalca navedenega v ponudbi.

Komisija za preprečevanje korupcije je predlagala naročnikom, da izjavo pridobijo dovolj zgodaj, da bo v primeru, če bi naročnik ugotovil obstoj okoliščin, ki predstavljajo nasprotje interesov ali omejitev poslovanja, še vedno lahko izbral drugega ponudnika ali izvedel druge potrebne ukrepe (kot npr. izločitev uslužbenca iz konkretnega postopka javnega naročanja).

Ponudnik ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta.

V primeru skupne ponudbe je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

V primeru ponudbe s podizvajalci je izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta obvezna priloga ponudbi tudi za vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi.

Namesto Obrazca št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta se lahko priloži lastna izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta, ki pa mora vsebovati podatke, ki so zahtevani v Obrazcu št. 7. Posamezni deli izjave (npr. lastniška struktura) se lahko priložijo ponudbi tudi na nosilcu podatkov (CD, USB ključ...).

3. DEL

3.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

3.1.1. Splošno

3.1.2. Tehnične specifikacije

3.2. OKVIRNI SPORAZUM - vzorec

3.1 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

3.1.1 Splošno

Predmet javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku je nakup in dobava lesne biomase za potrebe naročnika Javnega komunalnega podjetja Komunala Kočevje, d.o.o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje.

Naročnik oddaja javno naročilo za obdobje štirih let (48 mesecev) od začetka veljavnosti okvirnega sporazuma.

Javno naročilo je razdeljeno v dva sklopa, in sicer:

1. sklop: lubje
2. sklop: sekanci.

Ponudnik lahko odda ponudbo za celotno javno naročilo ali za posamezni razpisani sklop. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Naročnik bo v tem postopku oddaje javnega naročila s ponudniki, katerih ponudbe bodo dopustne, sklenil okvirni sporazum za dobavo lesne biomase iz 1. sklopa: lubje in/ali 2. sklopa: sekanci. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum na način, določen v točki b) sedmega odstavka 48. člena ZJN-3, s ponovnim odpiranjem konkurence med strankami okvirnega sporazuma v posameznem sklopu, z namenom, da pridobi ceno za posamezno vrsto lesne biomase, ki bo predmet okvirnega sporazuma.

Naročnik bo v vsakem od sklopov oddajal posamezna naročila za obdobje najmanj štirinajst (14) dni do največ šest mesecev. Obdobje oddaje posameznega naročila bo naročnik določil v povabilu k oddaji ponudbe. Naročnik bo oddajal posamezna naročila na podlagi dejanskih potreb v trenutku priprave povabila k oddaji ponudbe, skladno z določbami sklenjenega okvirnega sporazuma in te dokumentacije. Prvo povabilo k oddaji ponudbo bo naročnik posredoval ponudnikom, s katerimi bo sklenil okvirni sporazum za dobavo lesne biomase iz 1. sklopa: lubje in/ali 2. sklopa: sekanci, po sklenitvi okvirnega sporazuma po tem javnem naročilu. V povabilu k oddaji ponudbe bo naročnik navedel predvideno količino in vrsto lesne biomase, ki bo predmet dobave, roke za dobavo lesne biomase, čas oddaje naročila in rok v katerem bodo morali ponudniki (dobavitelji s katerimi bo sklenjen okvirni sporazum) predložiti ponudbo. Povabilo k oddaji ponudbe bo strankam okvirnega sporazuma v posameznem sklopu poslano po elektronski pošti na elektronski naslov, naveden v okvirnem sporazumu. Vabljeni ponudniki, stranke okvirnega sporazuma, bodo morali oddati ponudbe v zaprtih ovojnicah do roka za prejem ponudb, ki ga bo določil naročnik v povabilu. Po poteku roka za prejem ponudb bo naročnik prejete ponudbe odprl. Odpiranje ponudb ne bo javno.

Na podlagi tako prejetih ponudb, bo naročnik, skladno z merilom iz te dokumentacije in s pogoji določenimi v okvirnem sporazumu za izvedbo posameznega, sprejel ponudbo enega dobavitelja, ki mu bo oddal naročilo za čas, ki bo določen v povabilu. V primeru, da bi naročnik na podlagi povabila prejel samo ponudbe, katerih vrednost bi bila višja od cen lesne biomase na trgu v času oddaje posameznega naročila oziroma za naročilo, glede na vrednosti prejetih ponudb, ne bi imel dovolj zagotovljenih sredstev, bo vse prejete ponudbe izključil kot nedopustne. V navedenem primeru bo naročnik vse stranke okvirnega sporazuma (dobavitelje) v posameznem sklopu ponovno povabil k oddaji ponudb. O svoji odločitvi v okviru posamezne oddaje naročila, bo naročnik pisno obvestil vse dobavitelje, ki se bodo odzvali povabilu naročnika in oddali pravočasno ponudbo.

Dobavitelj, izbran na podlagi posameznega povabila, bo dolžan v rokih, ki bodo navedeni v povabilu k oddaji ponudbe, na lokacijo naročnika, dostaviti zahtevano količino lesne biomase, po ceni, ki jo bo ponudil v ponudbi in v roku (rokih), ki ga bo določil naročnik v povabilu. Cena, ki jo bo ponudnik ponudil v ponudbi mora vsebovati vse stroške vezane na dobavo lesne biomase, tudi tehtanje, stroške prevoza na lokacijo naročnika in raztovarjanje. Naročnik tekom dobav ne bo priznaval nobenih dodatnih stroškov.

Izbrani ponudnik (dobavitelj) za dobavo lesne biomase v posameznem obdobju bo izstavljal račune za dobavljeno lesno biomaso po vsaki izvršeni dobavi. Rok plačila za vsak izstavljen račun je najmanj 30 brezobrestnih dni od uradnega datuma prejema računa. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

Naročnik od ponudnika (dobavitelja s katerim bo sklenjen okvirni sporazum) pričakuje, da se bo odzival na posamezna povabila k oddaji ponudbe in le-to tudi oddal. V primeru, da se ponudnik (dobavitelj s katerim bo sklenjen okvirni sporazum) trikrat ne bo odzval na povabilo ali če se ne bo odzval na povabilo dvakrat zaporedoma, lahko naročnik šteje, da ponudnik (dobavitelj) nima več interesa za izvajanje sklenjenega okvirnega sporazuma in lahko z obvestilom odstopi od okvirnega sporazuma in lahko unovči zavarovanje dano za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Naročnik bo v primeru, da bi bilo ali pri naročilu, dostavi, plačilu ali pri kasnejši uporabi dobavljene lesne biomase to potrebno, uveljavljal reklamacijo (ali glede cene, ali glede količine, ali glede kvalitete, ali glede roka dobav, ali glede drugih nepravilnosti in kršitev okvirnega sporazuma). Vsako prejeto pisno reklamacijo bo moral izbrani ponudnik (dobavitelj) rešiti najpozneje v roku petih (5) delovnih dni in o rešitvi reklamacije pisno obvestiti naročnika. V primeru ponavljajočih se reklamacij ali v primeru, da izbrani ponudnik (dobavitelj) reklamacij ne bo upošteval ali jih ne bo reševal, bo naročnik, skladno z določili okvirnega sporazuma, odstopil od okvirnega sporazuma in unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma. Vse stroške reklamacij krije izbrani ponudnik (dobavitelj). Naročnik v primeru odstopa od okvirnega sporazuma, zaradi kršenja določil sporazuma na strani izbranega ponudnika (dobavitelja), ne nosi nikakršnih stroškov ali odškodninske odgovornosti za morebitno nastalo škodo na strani izbranega ponudnika (dobavitelja).

3.1.2 Tehnične specifikacije

Naročnik kupuje lesno biomaso za svoje potrebe, glede na to, da je proizvajalec in distributer toplote v Kočevju.

Kot navedeno je predmet javnega naročila nakup in dobava lesne biomase, in sicer iz 1. sklopa: lubje in 2. sklopa: sekanci.

Predmet javnega naročila in dobav NISO lesni odpadki – les, ki je impregniran z lepili, barvami ali kakšnimi drugimi kemikalijami. Prav tako NI predmet javnega naročila na kakršenkoli drugačen način obdelan les.

Lesna biomasa ne sme vsebovati primesi, plastike ali drugih umetnih snovi, kovinskih delcev, blata iz čistilnih naprav ter tujkov (večjih kosov lesa, vej, trave, peska, kamenja).

Lesna biomasa iz 1. sklopa: lubje mora izpolnjevati naslednje tehnične zahteve:

- lubje je lahko velikosti, kot nastaja pri lupljenju hlodovine, vendar mora biti brez kosov lesa, ki so večji od 0,25 m
- lubje ne sme biti mleto in mora biti čisto – ne sme vsebovati kamenja, večjih kosov lesa ali druge nesnage
- vsebnost vode: še dovoljena vsebnost vode (W) je do 50%
- minimalna kurilnost $Q = 3,0 (\geq 3,0)$ kWh/kg.

Lesna biomasa iz 2. sklopa: sekanci mora izpolnjevati naslednje tehnične zahteve:

- velikostni razred sekancev je P45A po standardu EN 14961-4:2011 ali G50 po standardu ÖNORM M7133:1998
- lesna biomasa mora biti gozdno suh les oziroma maksimalno vsebnost vode (W) je do 40%
- kvaliteta mora biti minimalno B1 ali boljša po standardu EN 14961-4:2011 (spodnja tabela).

RAZRED		A		B	
		1	2	1	2
Vir lesne biomase		Cela drevesa iz gozdov, deblovina, sečni ostanki, kemično neobdelani lesni ostanki.		Cela drevesa nasadov in urejanja krajine in kemično neobdelani lesni ostanki.	Stranski proizvodi in ostanki lesne industrije in odslužen les.
Vsebnost vode (M)	W (%)	M 10 (W ≤ 10 %) M 35 (W ≤ 35 %)	M 35 (W ≤ 35 %)	M 40 (W ≤ 40 %)	

Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku
NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE

RAZRED		A		B	
		1	2	1	2
Vsebnost pepela	w (%) suhe snovi	A 1 (w ≤ 1,0 %)	A 1,5 (w ≤ 1,5 %)	A 3,0 (w ≤ 3,0 %)	
Kurilnost - kot dobljeno(Q)	MJ/kg	Q = 13,0 (≥13,0)	Q = 11,0 (≥11,0)	Q = 11,88 (≥12,6)	
Kurilnost - kot dobljeno (Q)	kWh/kg	Q = 3,6 (≥3,6)	Q = 3,1 (≥3,1)	Q = 3,3 (≥3,3)	
Gostota nasutja (BD) - kot dobljeno	kg/nm ³	BD = 150 (≥150) BD = 200 (≥200)	BD = 150 (≥150) BD = 200 (≥200)	BD = 150 (≥150) BD = 200 (≥200)	
Mejne vrednosti za vsebnosti: N, S, Cl	% suhe snovi	2%	3%	N1,0: ≤ 1,0; S0,1: ≤ 0,1; Cl0,05: ≤ 0,05	
Mejne vrednosti za vsebnosti: As, Cd, Cr, Cu, Pb, Hg, Ni, Zn	mg/kg suhe snovi	4 mg/kg	5 mg/kg	As ≤ 1,0; Cd ≤ 2,0; Cr ≤ 10,0; Cu ≤ 10,0 Pb ≤ 10,0; Hg ≤ 0,1; Ni ≤ 10,0; Zn ≤ 100,0	

Ponudnik mora biti sposoben zagotavljati lesne sekance za dnevno dobavo v obsegu 180 nm³/dan.

Zahteve in pogoji za oba razpisana sklopa:

Ponudnik mora razpolagati z vsaj enim prevoznim sredstvom, ki ima kapaciteto prevoza minimalno 30 nm³, katerega ima v lasti oziroma ima za vozilo sklenjeno najemno pogodbo z lastnikom vozila oziroma ima sklenjeno pogodbo s prevoznikom.

Dobavitelj bo moral zagotoviti tehtalne liste praznega transportnega vozila (brez tovora) in polnega transportnega vozila (z naloženo lesno biomaso). Na podlagi tehtalnih listov se izračuna dobavljena količina lesne biomase. Na podlagi meritev vsebnosti vode se določi delež suhe snovi v tovoru, ki je podlaga za obračun (atro tona). Naročnik si pridržuje pravico ob oddaji posameznega naročila določiti lokacijo in način tehtanja. V primeru določitve tehtnice se določi tudi skupna cena tehtanja za vse ponudnike, da se zagotovi enakopravnost.

Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja sporočene teže tovora in prevoznega sredstva na lastne stroške. V kolikor se ugotovi odstopanje večje od 2% se o odstopanju sestavi zapisnik. Pri izračunu dobavljene atro tone se upošteva tehtanje, ki ga je izvedel naročnik. V kolikor naročnik pri naključnem tehtanju ugotovi, da teža odstopa navzdol za več kot 2%, lahko dobavitelju razliko v istem odstotku (razliko med težo, ki jo navede dobavitelj in težo, ki je ugotovljena pri tehtanju, ki ga izvede naročnik) obračuna za vse predhodne dobave v posameznem obdobju oddaje naročila oziroma od zadnjega tehtanja, pri katerem je bila količina ustrezna, naprej in posledično zniža zneske plačil. V kolikor naročnik ugotovi, da je dobavitelj trikrat na tehtalne liste navedel napačno težo ima naročnik pravico odstopiti od okvirnega sporazuma in unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma. Stroške naključnega tehtanja krije naročnik.

Izračun deleža suhe snovi se izvaja na podlagi meritev vsebnosti vode. Meritev izvaja naročnik na lastnem merilnem instrumentu. Vzorci na katerih je bila opravljena meritev se ne hranijo. Pri izvedbi meritve je lahko prisoten dobavitelj oziroma njegov zastopnik.

Dopustno odstopanje med zahtevami naročnika v zvezi s sekanci in lubjem (velikost, sestava) je maksimalno 3%. Naročnik bo tekom izvajanja naročila preverjal kvaliteto lesnih sekancev in lubja. V primeru, da bo ob preverjanju (analizi) ugotovil, da dobavljeni sekanci ali lubje odstopajo za več kot 3% glede na velikost, sestavo,

zahtevane, ponujene lesne biomase (sekancev ali lubja), si pridržuje pravico zavrniti dobavljeno količino lesne biomase (sekancev ali lubja). V primeru, da se ugotovi večkratne prekoračitve (v treh dobavah prekoračene zahteve) zahtevanih parametrov naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma in unovči zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma. O izvedbi analize bo naročnik sestavil zapisnik in mu priložil tudi rezultate testiranja.

Vsebnost vode (W) v dobavljenih lesnih sekancih je lahko do maksimalno 40%. V kolikor se pri dobavi ugotovi, da ima dobavljena lesna biomasa večjo vsebnost vode se izračuna delež suhe snovi in za vsak odstotek prekoračene vrednosti vsebnosti vode se obračuna dodaten popust v višini 2%. Popust se obračuna pri izstavljenem računu za dobavljeno lesno biomaso.

Vsebnost vode (W) v dobavljenem lubju je lahko maksimalno do 50%. V kolikor se pri dobavi ugotovi, da ima dobavljena lesna biomasa večjo vsebnost vode se izračuna delež suhe snovi in za vsak odstotek prekoračene vrednosti vsebnosti vode se obračuna dodaten popust v višini 2%. Popust se obračuna pri izstavljenem računu za dobavljeno lesno biomaso.

Vsa lesna biomasa mora izvirati iz zakonitih virov. Zahteva naročnika je, da se zagotovi 100% sledljivost lesa od izvora do končnega uporabnika, kar se dokazuje s certifikatom FSC ali PEFC. Certifikat mora biti veljaven.

FSC (Forst Stewardship Council) je samostojna, ne-vladna, ne-profitna organizacija ustanovljena za promocijo odgovornega ravnanja z gozdovi.

PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) je program za potrjevanje certifikacijskih shem za gozdove.

Predvidene količine lesne biomase v času oddaje naročila:

Količine lesne biomase, ki so navedene v nadaljevanju so okvirne in se lahko tekom izvajanja naročila tudi spremenijo – zvišajo ali znižajo, kar je odvisno predvsem od vremenskih razmer in s tem večje ali manjše potrebe po proizvodnji in distribuciji toplote in od dolžine kurilne sezone, ki je lahko zaradi vremenskih razmer daljša ali krajša. O potrebi po posameznih dobavah bo naročnik obveščal ponudnike v vsakokratnem povabilu k oddaji ponudbe za dobave v posameznih obdobjih.

Predvidene mesečne količine lesne biomase (sekancev in lubja) bodo naslednje:

MESEC	SEKANCI (nm3)	LUBJE (nm3)
JANUAR	4000	0
FEBRUAR	3000	500
MAREC	2000	1500
APRIL	500	1500
MAJ	0	500
JUNIJ	0	500
JULIJ	0	500
AVGUST	500	500
SEPTEMBER	500	500
OKTOBER	1000	1000
NOVEMBER	1500	1000
DECEMBER	3000	0
Skupaj:	16.000	8.000

Predvidena količina lesne biomase (sekancev in lubja) v enem letu znaša skupaj 24.000 nm3.

Za celotno obdobje oddaje javnega naročila (4 leta) znaša predvidena količina lesne biomase, ki jo bo potreboval naročnik:

lesna biomasa	obdobje	količina	obdobje	količina
lubje	eno leto	8.000 nm ³	štiri leta	32.000 nm ³
sekanci	eno leto	16.000 nm ³	štiri leta	64.000 nm ³
SKUPAJ	eno leto	24.000 nm ³	štiri leta	96.000 nm ³

Kot navedeno so vse količine okvirne in predvidene glede na porabo lesne biomase v zadnjih letih. Količine potrebne lesne biomase se lahko v posameznem letu spremenijo, kar je odvisno od vremenskih razmer in s tem časa kurilne sezone v posameznem letu.

Vsa dobava lesne biomase je na lokacijo naročnika – Javno komunalno podjetje Komunala Kočevje, d.o.o., kotlovnica Trata v Kočevju - razloženo.

Vzorec predračuna:

Naročnik bo stranke okvirnega sporazuma za posamezne dobave, glede na svoje potrebe, povabil k oddaji ponudbe s povabilom k oddaji ponudbe, kjer bo navedel okvirne količine za obdobje dobave v nm³ ter katerega sestavni del bo predračun z najmanj naslednjimi podatki:

za 1. sklop: lubje

vrsta lesne biomase	cena za atro tono brez DDV v EUR	DDV – 22% v EUR	cena za atro tono z DDV v EUR
A	B	C	D [B+C]
lubje			

za 2. sklop: sekanci:

vrsta lesne biomase	cena za atro tono brez DDV v EUR	DDV – 22% v EUR	cena za atro tono z DDV v EUR
A	B	C	D [B+C]
sekanci			

V povabilu k oddaji ponudbe bo navedeno obdobje oddaje naročila (najmanj štirinajst (14) dni do največ šest mesecev), vrsta lesne biomase, ki bo predmet dobav, predvidena količina in roki v katerih bo izbrani ponudnik (dobavitelj) moral dobaviti lesno biomaso.

3.2 OKVIRNI SPORAZUM - VZOREC

Stranki okvirnega sporazuma

JAVNO KOMUNALNO PODJETJE KOMUNALA KOČEVJE d.o.o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje, ki jo zastopa direktor Marko KLJUN

matična številka: 5067804000

davčna številka: 10626271

transakcijski računi: SI56 1910 0001 0306 886 – DBS d.d.

SI56 0311 3100 0088 572 – SKB d.d.

SI56 0232 0001 2835 239 – NLB d.d.

(v nadaljevanju: naročnik)

in

(naziv in naslov ponudnika)

ki jo zastopa _____

(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika)

matična številka: _____

davčna številka: _____

transakcijski račun: _____

(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata naslednji

OKVIRNI SPORAZUM številka _____
O NAKUPU IN DOBAVI LESNE BIOMASE

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije dne _____ pod številko objave _____,
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alinee in prejetih ponudb z dokumentom Odločitev v postopku javnega naročanja »Nakup in dobava lesne biomase« številka _____, z dne _____, izbral dobavitelja kot stranko tega okvirnega sporazuma za izvedbo naročila v 1. sklopu: lubje in/ali za izvedbo naročila v 2. sklopu: sekanci – opomba: glede na to za kateri sklop bo ponudnik oddal ponudbo in jo bo naročnik sprejel kot dopustno,
- je dobavitelj tehnično in kadrovske sposoben izvesti naročilo.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je nakup in dobava lesne biomase iz 1. sklopa: lubje in/ali iz 2. sklopa: sekanci opomba: glede na to za kateri sklop bo ponudnik oddal ponudbo in jo bo naročnik sprejel kot dopustno. Dobave se bodo vršile na lokacijo naročnika določeno v tem okvirnem sporazumu v obdobju, ki ga bo naročnik določil v posameznem povabilu k oddaji ponudbe v okviru ponovnega odpiranja konkurence med ponudniki, strankami sporazuma, s katerimi je naročnik sklenil okvirni sporazum za dobavo lesne biomase iz 1. sklopa: lubje in/ali iz

2. sklopa: sekanci *opomba: glede na to za kateri sklop bo ponudnik oddal ponudbo in jo bo naročnik sprejel kot dopustno.*

Dobavitelj se obvezuje, da bo za potrebe naročnika dobavljal lesno biomaso iz 1. sklopa: lubje, ki bo izpolnjevala naslednje tehnične zahteve:

- lubje bo velikosti, kot nastaja pri lupljenju hlodovine, vendar brez kosov lesa, ki so večji od 0,25 m
- lubje ne bo mleto in bo čisto – ne bo vsebovalo kamenja, večjih kosov lesa ali druge nesnage
- vsebnost vode (W) bo maksimalno do 50%
- minimalna kurilnost: $Q = 3,0 (\geq 3,0)$ kWh/kg.

opomba: odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo ponudnik oddal ponudbo za 1. sklop in jo bo naročnik sprejel kot dopustno

Dobavitelj se obvezuje, da bo za potrebe naročnika dobavljal lesno biomaso iz 2. sklopa: sekanci, ki bo izpolnjevala naslednje tehnične zahteve:

- velikostni razred sekancev bo P45A po standardu EN 14961-4:2001 ali G50 po standardu ÖNORM M7133:1998
- sekanci bodo brez primesi kamenja, železa oziroma kakršnihkoli tujkov
- sekanci bodo gozdno suh les
- vsebnost vode (W) bo maksimalno do 40%
- kvaliteta sekancev bo minimalno B1 ali boljša po standardu En 14961-4:2011.

Dobavitelj se obvezuje in jamči, da je sposoben zagotavljati lesne sekance za dnevno dobavo v obsegu 180 nm³/dan.

opomba: odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo ponudnik oddal ponudbo za 2. sklop in jo bo naročnik sprejel kot dopustno

(v nadaljevanju: lesna biomasa).

Dobavitelj jamči in se obvezuje, da bo ves čas izvajanja tega okvirnega sporazuma imel veljaven certifikat po standardu FSC ali po standardu PEFC, tako da bo zagotovljena 100% sledljivost lesa od izvora do naročnika. V primeru, da bi naročnik v času trajanja tega okvirnega sporazuma zahteval predložitev certifikatov iz prve povedi tega odstavka, jih je dobavitelj dolžan predložiti naročniku.

3. člen

Kvaliteta, velikost, sestava in vsebnost vode dobavljene lesne biomase bo odgovarjala vsem zahtevam naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, veljavnim predpisom, normativom in standardov ter deklarirani kakovosti, k čemur se je dobavitelj zavezal v ponudbi oddani v postopku javnega razpisa iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

4. člen

Dobavitelj se obvezuje in jamči, da bo ves čas trajanja tega okvirnega sporazuma spoštoval vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma in svojo ponudbo, na podlagi katere je bil izbran kot stranka tega okvirnega sporazuma.

III. IZVEDBA NAROČILA

5. člen

Dobavitelj bo dela po tem okvirnem sporazumu izvajal sam. V dela po tem okvirnem sporazumu dobavitelj ne sme samovoljno vključiti podizvajalca. Dobavitelj lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tem okvirnem sporazumu, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tem okvirnem sporazumu je mogoča po predhodnem soglasju naročnika s sklenitvijo aneksa k temu okvirnemu sporazumu, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po temu okvirnemu sporazumu.

opomba: odstavek bo v končnem sporazumu v primeru, da dobavitelj nima podizvajalcev

Dobavitelj je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi dani v postopku javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, s svojimi delavci in delavci podizvajalcev.

Dobavitelj bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

podizvajalec št. 1:

- naziv: _____

- naslov: _____
- matična številka: _____
- ID za DDV: _____
- transakcijski račun _____ pri _____
- ki ga zastopa: _____
- vrsta del: _____
- predmet del: _____
- rok izvedbe: _____
- podizvajalec _____ je v ponudbi dobavitelja dne _____ zahteval in podal
soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelju poravnava njegove terjatve do dobavitelja –
opomba: navedeno bo, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo
- podizvajalec _____ v ponudbi dobavitelja dne _____ ni zahteval neposrednega
plačila njegovih terjatev do dobavitelja. – *opomba: navedeno bo, če izvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila*
opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev

Dobavitelj brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati kateregakoli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to dá soglasje, s sklenitvijo aneksa k temu okvirnemu sporazumu.

Dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo naročila in izpolnitev tega okvirnega sporazuma proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

opomba: drugi do peti odstavek bodo v okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci

Dobavitelj je dolžan med izvajanjem del po tem okvirnem sporazumu naročnika obveščati o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci, ki so že vključeni v dela po tem okvirnem sporazumu in mu posredovati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava vključiti v izvajanje del po tem okvirnem sporazumu.

V primeru vključitve novega podizvajalca v dela po tem okvirnem sporazumu ali zamenjavi že vključenega podizvajalca, mora dobavitelj naročniku poslati pisni predlog ter mu skupaj s predlogom posredovati tudi naslednje podatke:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (naziv, naslov, matična številka, ID za DDV, transakcijski račun, zakonite zastopnike),
- za vsakega od predlaganih podizvajalcev ESPD obrazec,
- zahtevo in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila in
- podatke o vrsti del in količini del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev kot jih določa zakon, ki ureja javno naročanje. Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje del po tem okvirnem sporazumu in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev za podizvajalca, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v postopku oddaje javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

6. člen

Dobavitelj je odgovoren za delovanje, zamude in malomarnost svojih podizvajalcev in njihovih zastopnikov ali zaposlenih, kot da bi to bilo delovanje, zamude ali malomarnost dobavitelja, njegovega pooblaščenca ali zaposlenih. Naročnikova odobritev za sklenitev podizvajalske pogodbe izvedbo del iz tega okvirnega sporazuma ali odobritev podizvajalcu, da izvede katerikoli del obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne odveže dobavitelja katerihkoli obveznosti okvirnega sporazuma.

Če naročnik ugotovi, da podizvajalec ni sposoben opravljati svojih nalog, lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da zagotovi nadomestnega podizvajalca s kvalifikacijami in izkušnjami, ki so sprejemljive za naročnika ali nadaljuje z izvajanjem naročila sam.

IV. PONOVO ODPIRANJE KONKURENCE, NAROČANJE IN DOBAVA LESNE BIOMASE

7. člen

Naročnik bo posamezno naročilo po tem okvirnem sporazumu oddal na način, da bo med strankami okvirnega sporazuma za 1. sklop: lubje in/ali za 2. sklop: sekanci *opomba: glede na to za kateri sklop bo ponudnik oddal ponudbo in jo bo naročnik sprejel kot dopustno* (dobavitelji) odprl konkurenco.

Naročnik bo oddajal posamezna naročila za obdobje najmanj štirinajst dni do največ šestih mesecev, katerega obseg bo opredeljen v povabilu k oddaji ponudbe, pri čemer se konkurenca vzpostavi za namen pridobitve cene za lesno biomaso.

Naročnik bo oddajal posamezna naročila na podlagi dejanskih potreb v času priprave povabila k oddaji ponudbe.

Naročnik bo dobavitelje, stranke tega okvirnega sporazuma, hkrati povabil k oddaji ponudbe s pisnim povabilom k oddaji ponudbe, v katerem bodo navedeni najmanj podatki o obdobju za katerega oddaja naročilo, vrsti lesne biomase, ki bo predmet dobav, predvideni količini, rokih za dobavo lesne biomase in rok v katerem mora dobavitelj oddati ponudbo. Naročnik si pridržuje pravico ob oddaji posameznega naročila določiti lokacijo in način tehtanja. V primeru iz prejšnje povedi bo naročnik določil skupno ceno tehtanja za vse dobavitelje, stranke okvirnega sporazuma, ki jih bo povabil k oddaji ponudbe.

Povabilo k oddaji ponudbe iz prejšnjega odstavka tega člena bo dobavitelju poslano na elektronski naslov _____. Naročnik pri oddaji povabila dokazuje samo oddajo povabila, se pravi, da je elektronsko sporočilo zapustilo njegov informacijski sistem in ne odgovarja za to, ali je dobavitelj dejansko prejel povabilo.

Morebitno spremembo elektronskega naslova iz prejšnjega odstavka tega člena dobavitelj pisno sporoči naročniku. Obvestilo mora obvezno vsebovati številko tega sporazuma. V kolikor naročnik do novega posredovanega povabila ne prejme spremembe naslova, se dobavitelju povabilo pošlje na do tedaj sporočeni elektronski naslov.

8. člen

Dobavitelj je dolžan aktivno sodelovati v postopkih ponovnega odpiranja konkurence. V primeru, da se dobavitelj trikrat ne bo odzval na povabilo ali če se ne bo odzval na povabilo dvakrat zaporedoma, lahko naročnik šteje, da dobavitelj nima več interesa za izvajanje tega okvirnega sporazuma in lahko z obvestilom odstopi od tega okvirnega sporazuma, ob čemer naročnik lahko unovči zavarovanje dano za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

9. člen

Naročnik bo na podlagi pravočasno prejetih pisnih ponudb za izvedbo posameznega naročila, na podlagi merila določenega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, to je merila cena, sprejel ponudbo enega dobavitelja, ki mu bo oddal naročilo, za obdobje, ki bo določeno v povabilu. O svoji odločitvi oddaje naročila v posameznem obdobju, bo naročnik dobavitelja obvestil pisno.

Predračun, ki je sestavni del dobaviteljeve ponudbe, katero bo naročnik sprejel v okviru posameznega oddanega naročila skladno s prejšnjim odstavkom, je osnova prilogo k temu okvirnemu sporazumu, in ki postane sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj, ki bo v postopku ponovnega odpiranja konkurence, na podlagi povabila naročnika, oddal najugodnejšo ponudbo, ki jo bo naročnik sprejel, bo moral dostaviti lesno biomaso na lokacijo naročnika – Javno komunalno podjetje Komunala Kočevje, d.o.o., kotlovnica Trata v Kočevju – razloženo, v rokih, ki so bili navedeni v povabilu.

Ponujena cena lesne biomase mora vključevati vse stroške, ki jih ima dobavitelj z izvedbo naročila, vključno s stroški tehtanja, dostave na lokacijo, razlaganja in vse dajatve. Naročnik ne bo upošteval dodatnih stroškov, ki niso bili vključeni v ponudbeno ceno za lesno biomaso oddano v postopku ponovnega odpiranja konkurence in na podlagi katere bo dobavitelj izbran, skladno s tem členom in bi jih želel obračunati dobavitelj.

Cena dostavljene lesne biomase mora biti enaka ceni, ki jo je dobavitelj navedel v ponudbi oddani na podlagi prejetega povabila naročnika in ki je bila sprejeta s strani naročnika kot najugodnejša za izvedbo posameznega naročila po tem okvirnem sporazumu in se tekom obdobja za katerega je bilo oddano naročilo ne sme spremeniti.

10. člen

Naročnik v postopku ponovnega odpiranja konkurence ne bo oddal naročila, v kolikor bo prejel več kot eno najugodnejšo ponudbo po merilu iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma. V tem primeru bo vse stranke okvirnega sporazuma ponovno povabil k oddaji ponudbe po postopku iz 7. člena tega okvirnega sporazuma.

Naročnik ni dolžan oddati naročila na podlagi povabila k oddaji ponudb po postopku iz 7. člena tega okvirnega sporazuma, v kolikor bi najugodnejša prejeta ponudba presegala maloprodajne tržne cene v času oddaje ponudbe. V tem primeru bo naročnik ponovno izvedel postopek ponovnega odpiranja konkurence, skladno s 7. členom tega okvirnega sporazuma.

11. člen

Naročnik bo naročal potrebne količine lesne biomase na način opredeljen v tem okvirnem sporazumu in ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi nedoseganja ocenjenih količin potrebne lesne biomase, ki so bile navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

12. člen

Storitev prevoza lesne biomase opravi dobavitelj sam ali pa za to v svojem imenu in za svoj račun pooblasti drugega prevoznika, ki je kot podizvajalec naveden v tem okvirnem sporazumu, vse na svoje stroške.

Dobavitelj se obvezuje, da bo za nemoteno dobavo lesne biomase, zagotovil ustrezen vozni park, s tem, da mora imeti vozilo kapaciteto prevoza minimalno 30 nm³.

13. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kakovostno in pravilno dobavo lesne biomase,
- izvajal vse svoje obveznosti po tem sporazumu in prejeta naročila izvedel po pravilih stroke, v skladu z zahtevami in navodili naročnika in v dogovorjenih rokih,
- dobavljal lesno biomaso, ki nima pravnih in stvarnih napak,
- nosil vse stroške (razliko v ceni), ki bi nastali zaradi ne dobave dogovorjene lesne biomase in ki bi naročnika prisilila h kritnemu nakupu lesne biomase pri drugem dobavitelju z višjo ceno,
- v primeru, da bo izbran v okviru posameznega naročila kot najugodnejši dobavitelj lesne biomase le-to zagotavljal in dobavljal celotno obdobje za katerega mu bo naročilo oddano.

Stranki sporazuma soglašata, da se prevzem lesne biomase opravi pri naročniku, kotlovnica Trata v Kočevju.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu lesne biomase naročniku izročil dokument iz katerega bo razvidna vrsta dobavljene lesne biomase, prevzeta količina lesne biomase, cena brez davka na dodano vrednost in cena z davkom na dodano vrednost.

Dobavitelj mora ob vsaki dobavi lesne biomase zagotoviti tehtalne liste praznega transportnega vozila (brez tovora) in polnega transportnega vozila (z naloženo lesno biomaso). Na podlagi tehtalnih listov se izračuna dobavljena količina lesne biomase. Na podlagi meritev vsebnosti vode se določi delež suhe snovi v tovoru, ki je podlaga za obračun (atro tona).

Naročnik si pridržuje pravico do preverjanja sporočene teže tovara in prevoznega sredstva. V primeru, da bi bilo pri preverjanju ugotovljeno odstopanje večje od 2% se o odstopanju sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija. Pri izračunu dobavljene atro tone se upošteva tehtanje, ki ga izvede naročnik naročnik. Če naročnik pri naključnem tehtanju ugotovi, da teža odstopa navzdol za več kot 2%, ima pravico, da dobavitelju razliko v istem odstotku (razliko med težko, ki jo navede dobavitelj in težo, ki je ugotovljena pri tehtanju, ki ga izvede naročnik) obračuna za vse predhodne dobave v posameznem obdobju oddaje naročila oziroma od zadnjega

tehtanja, pri katerem je bila količina ustrezna, naprej in posledično zniža zneske plačil za dobavljeno lesno biomaso. Stroške naključnega tehtanja krije naročnik.

V kolikor naročnik ugotovi, da je dobavitelj trikrat na tehtalne liste navedel napačno težo ima naročnik pravico odstopiti od okvirnega sporazuma in unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da tekom izvajanja naročila, preverja kvaliteto lesne biomase. V primeru, da bi ob preverjanju (analizi) ugotovil, da dobavljena lesna biomasa odstopa za več kot 3% glede na velikost in sestavo od zahtevane, si pridržuje pravico zavrniti dobavljeno količino lesne biomase. V primeru, da se ugotovi večkratne prekoračitve zahtevanih parametrov lesne biomase, za kar se šteje v treh dobavah prekoračene zahteve, lahko naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma in lahko unovči zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma. Če bo naročnik izvedel analizo lesne biomase bo o tem sestavil zapisnik in ga priložil rezultatom testiranja.

Prevzem lesne biomase, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe, s strani naročnika in dobavitelja pooblaščen osebi.

14. člen

Če se ugotovi, da lesna biomasa ni istovetna z naročano, če odstopa od dogovorjene vrste, kakovosti in količine, lahko naročnik prevzem odkloni. Dobavitelj je dolžan lesno biomaso, ki ne ustreza naročeni, nadomestiti z novo, najpozneje v roku štirih ur od prejema reklamacije, razen, če se stranki sporazuma ne dogovorita drugače glede na lokacijo dobavitelja. Vse stroške ponovne dobave lesne biomase krije dobavitelj in v nobenem primeru ne bremenijo naročnika.

Naročnik bo v primeru, da bi bilo ali pri naročilu, dostavi, plačilu, ali pri kasnejši uporabi dobavljene lesne biomase to potrebno, uveljavljal reklamacijo (ali glede cene, ali glede količine, ali glede kvalitete, ali glede roka dobav, ali glede drugih nepravilnosti in kršitev tega okvirnega sporazuma).

Vsako prejeto pisno reklamacijo s strani naročnika mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku petih (5) delovnih dni od prejema reklamacije in o rešitvi reklamacije pisno obvestiti naročnika. Vse stroške reklamacij krije dobavitelj in v nobenem primeru ne bremenijo naročnika. Dobavitelj je dolžan kriti tudi škodo na kurilnih napravah, ki bi bila posledica nekvalitetne lesne biomase.

V primeru ponavljajočih se reklamacij ali v primeru, da dobavitelj reklamacij ne upošteva ali jih ne rešuje, naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma in unovči zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma.

V. OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

15. člen

Dobavitelj bo obračunal dejansko dostavljeno količino lesne biomase po vsaki izvršeni dobavi, na podlagi sprejete ponudbe oddane po posameznem povabilu k oddaji ponudbe, ki je priloga k temu okvirnemu sporazumu in njegov sestavni del.

Kot dan opravljene dobave se šteje dan na katerega je bila izvršena dostava lesne biomase naročniku, na lokacijo naročnika.

K računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljene lesne biomase s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

Dobavitelj je dolžan k vsakemu svojemu izstavljenemu računu priložiti račun svojega podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, če bo le-ta zahteval neposredno plačilo.

opomba: odstavek bo v okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalcem

Na zahtevo naročnika mora dobavitelj zagotavljati izdajo računov v elektronski obliki (e-Račun).

16. člen

Naročnik bo dobavitelju plačan račun v roku 30 brezobrestnih dni od uradnega datuma prejema računa, na transakcijski račun dobavitelja, ki bo naveden na izstavljenem računu.

Dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa za dela, ki jih je opravil podizvajalec iz 5. člena tega okvirnega sporazuma, le-tega plača, v roku iz prejšnjega odstavka tega člena, neposredno podizvajalcu, in sicer:

- podizvajalcu _____ na transakcijski račun, ki ga bo podizvajalec navedel na računu.

opomba: odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj izvajal naročilo s podizvajalci in bodo le-ti zahtevali neposredna plačila.

Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna.

opomba: odstavek bo v končnem okvirnem sporazumu, če bo dobavitelj izvajal naročilo s podizvajalci in bodo le-ti zahtevali neposredna plačila..

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, le to v skladu s šestim odstavkom 94. člena ZJN-3 ni obvezno. V navedenem primeru bo naročnik od glavnega dobavitelja, najpozneje v 60 dneh od plačila računa zahteval, da mu pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, neposredno povezano s predmetom javnega naročila po tem okvirnem sporazumu. V primeru, da glavni dobavitelj naročniku ne bo posredoval svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago ali opravljeno storitev, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku, skladno s sedmim odstavkom 94. člena ZJN-2.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo in je bilo plačilo nakazano na transakcijski računa dobavitelja.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se kot zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

V primeru reklamacije blaga se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

17. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

VI. POSLOVNA SKRIVNOST

18. člen

Podatki iz tega okvirnega sporazuma, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

19. člen

Dobavitelj se obvezuje kot poslovno skrivnost varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročnikom, za katere je izvedel pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma in se zavezuje, da jih ne bo sporočil tretjim osebam ali da jih kakorkoli ne bo uporabil naprej. Dobavitelj bo svojo dolžnost varovanja informacij, dokumentov in drugih podatkov, vezanih na ta okvirni sporazum, razširil tudi na vse svoje delavce in na podizvajalce po tem okvirnem sporazumu, ki so ali bodo kakorkoli izvrševali celotno ali posamični del naročila po tem okvirnem sporazumu. Obveznost varovanja poslovne skrivnosti se nanaša tako na čas izvrševanja tega okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem.

V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti in varstva podatkov je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso nastalo škodo.

VII. TRAJANJE OKVIRNEGA SPORAZUMA

20. člen

Ta okvirni sporazum stopi v veljavo z dnem podpisa obeh strank okvirnega sporazuma, uporabljati pa se začne z dnem _____.

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas 48 mesecev, in sicer od _____ do _____.

VIII. ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

21. člen

Stranki okvirnega sporazuma sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od tega okvirnega sporazuma:

- če je javno naročilo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- če je bil dobavitelj v času oddaje naročila po tem okvirnem sporazumu v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnika moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku predmetnega javnega naročila, v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo, ki je predmet tega okvirnega sporazuma pa ne bi smelo biti oddano dobavitelju,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca,
- če dobavitelj preneha s poslovanjem,
- če se zoper dobavitelja uvede stečajni postopek,
- če dobavitelj prodaja lesno biomaso, ki se ustreza tehničnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo v Republiki Sloveniji in zahtevam naročnika,
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij s strani naročnika,
- če dobavitelj ne izpolnjuje določil tega okvirnega sporazuma in kakorkoli krši določila okvirnega sporazuma.

Naročnik bo odstopil od okvirnega sporazuma, v kolikor bi na podlagi povabila k oddaji ponudbe po postopku iz 7. člena tega okvirnega sporazuma upravičeno sklepal, da je dobavitelj z drugimi dobavitelji tega okvirnega sporazuma sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevat ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnik iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika, v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma o tem pisno obvestil dobavitelja in sicer v roku treh mesecev pred nameranim odstopom, razen v primeru prve do šeste alineje prvega odstavka tega člena ali v primeru drugega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od tega sporazuma.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo kupljene lesne biomase, ima dobavitelj pravico odstopiti od tega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece nameranim odstopom.

IX. NIČNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

22. člen

Okvirni sporazum pri katerem kdo v imenu ali na račun druge stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti iz okvirnega sporazuma ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki okvirnega sporazuma ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

X. DRUGE DOLOČBE

23. člen

S stani naročnika je pooblaščen oseba za izvrševanje tega sporazuma _____, ki je tudi skrbnik tega sporazuma.

S strani dobavitelja je pooblaščen oseba za izvrševanje tega sporazuma _____, ki je tudi skrbnik tega sporazuma.

24. člen

Dobavitelj je dolžan ob podpisu tega okvirnega sporazuma izročiti naročniku tri blanco podpisane in žigosane menice za vsak odprt transakcijski račun in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje, v višini _____ EUR, z oznako »Brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, z veljavnostjo do vključno 49 mesecev od sklenitve okvirnega sporazuma, za zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma. V primeru, da dobavitelj ob podpisu okvirnega sporazuma ne izroči naročniku zahtevanih menic in menične izjave, kot je to določeno v tem odstavku, se šteje, da ta okvirni sporazum ni sklenjen.

Naročnik zahteva plačilo iz naslova zavarovanja za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika, v obdobju, ko bo naročniku dobavljal lesno biomaso na podlagi oddaje naročila po dani ponudbi na podlagi povabila, ne izpolni v skladu s tem okvirnim sporazumom, v zahtevani kakovosti, obsegu in rokih, kot bo to določeno v povabilu k oddaji ponudbe za posamezna naročila v določenem obdobju, ali v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma ali v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od okvirnega sporazuma ali v primeru, da dobavitelj kakorkoli krši določila tega okvirnega sporazuma.

25. člen

Dobavitelj naročniku odgovarja za vso škodo, ki bi mu nastala zaradi kršitve pravic tretjih oseb in drugo škodo, ki bi jo naročnik imel zaradi protipravnih ravnanj dobavitelja.

26. člen

Dobavitelj ne more prenesti nobene svoje obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na tretjo osebo, razen če za to dobi pisno soglasje naročnika.

27. člen

V kolikor bi v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma prišlo do spremembe statusa dobavitelja, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na tretjo osebo v skladu s predpisom, ki ureja prenesene pogodbe in določili zakona, ki ureja javno naročanje.

28. člen

Stranki okvirnega sporazuma bosta morebitne spore nastale pri izvrševanju tega okvirnega sporazuma reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po pravu Republike Slovenije.

29. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo v roku osmih dni od dneva prejema poziva s strani naročnika, naročniku, v kolikor jih bo zahteval, posredoval podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

30. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve okvirnega sporazuma, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k temu okvirnemu sporazumu.

Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov sporazuma iz 23. člena tega sporazuma zadostuje pisno obvestilo ene stranke okvirnega sporazuma drugi stranki okvirnega sporazuma.

31. člen

Ta okvirni sporazum je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od strank okvirnega sporazuma prejme po dva (2) izvoda.

32. člen

Glede vprašanj, ki jih ta okvirni sporazum ne ureja, se smiselno uporabljata dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudba dobavitelja iz postopka javnega naročanja iz 1. člena tega okvirnega sporazuma, določila Obligacijskega zakonika in predpisov, ki urejajo področje predmeta tega okvirnega sporazuma.

KOMUNALA KOČEVJE, d.o.o.
direktor Marko KLJUN

4. DEL

4.1. PONUDBENI DEL

- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca
- OBRAZEC št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- OBRAZEC št. 4 – Podatki o soponudniku
- OBRAZEC št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov in standardov
- OBRAZEC št. 6 – Soglasje oseb
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta
- OBRAZEC št. 8 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila

4.1 PONUDBENI DEL

VSEBINA PONUDBE:

Ponudniki morajo ponudbi priložiti naslednje dokumente glede na način predložitve ponudbe (samostojna ponudba / ponudba s podizvajalci / skupna ponudba):

št.	VRSTA DOKUMENTA	VRSTA SUBJEKTA, KI PREDLOŽI DOKUMENT			PREDLOŽITEV
		PONUDBNIK	SO-PONUDBNIK	POD-IZVAJALEC	
1.	Kazalo ponudbe	✓			v ponudbi (zaželeno)
2.	OBRAZEC št. 1 – Ponudba	✓			v ponudbi
3.	OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu in izjava podizvajalca			✓	v ponudbi
4.	OBRAZEC št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov	✓	✓		v ponudbi (en obrazec izpolnjen s strani vseh partnerjev)
5.	OBRAZEC št. 4 – Podatki o soponudniku		✓		v ponudbi
6.	OBRAZEC št. 5 – Izjava o sprejemanju pogojev, zahtev naročnika in upoštevanju veljavnih predpisov	✓	✓	✓	v ponudbi
7.	ESPD obrazec	✓	✓	✓	v ponudbi
8.	OBRAZEC št. 6 – Soglasje oseb	✓	✓	✓	v ponudbi
9.	S.BON-1/P (ali S.BON-1)	✓	✓	✓	po pozivu naročnika
10.	OBRAZEC št. 7 – Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu subjekta	✓	✓	✓	v ponudbi
11.	OBRAZEC št. 8 – Tehnične in strokovne zmogljivosti za izvedbo naročila	✓			v ponudbi
12.	VELJAVEN CERTIFIKAT FSC ali VELJAVEN CERTIFIKAT PEFC	✓			v ponudbi
13.	FOTOKOPIJA PROMETNEGA DOVOLJENJA ZA VOZILO IN HOMOLOGACIJSKI LIST ZA VOZILO	✓			v ponudbi
14.	POGODBA ali DOGOVOR o najemu vozila ali pogodba s prevoznikom	✓			v ponudbi, če je vozilo v najemu ali se prevoz zagotavlja s prevoznikom

Predložitev

Kjer je zahtevana predložitev »V PONUDBI«, mora ponudnik v ponudbi obvezno predložiti zahtevane dokumente. S.BON-1/P (ali S.BON-1) ni obvezna priloga ponudbi in ga bo ponudnik predložil naročniku samo v kolikor ga bo naročnik pozval k predložitvi.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev kateregakoli dodatnega dokazila, ki bo dokazoval izpolnjevanje pogojev določenih v 2. delu, točka 2.1. in zahtev naročnika iz te dokumentacije in jih naročnik ne more pridobiti sam iz uradnih baz podatkov.

Ponudnik:

naziv:	
naslov:	

Naročnik:

JAVNO KOMUNALNO PODJETJE KOMUNALA KOČEVJE, d.o.o.
Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in Uradnem listu Evropske unije, dajemo naslednjo

PONUDBO

I.

NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:

(opomba: ustrezno obkrožiti)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov
- skupno ponudbo s podizvajalci – kot partner v skupini ponudnikov s podizvajalci.

II.

PREDLOŽITEV PONUDBE ZA SKLOP:

(opomba: ustrezno obkrožiti)

Izjavljamo, da dajemo ponudbo za dobavo lesne biomase iz:

1. sklopa: lubje
2. sklopa: sekanci

III.

PODATKI O PONUDNIKU:

Naziv ponudnika (kot bo naveden v okvirnem sporazumu):
Naslov ponudnika, poštna številka in pošta (kot bo naveden v okvirnem sporazumu):
Telefonska številka:
Številka telefaksa:
Elektronski naslov ponudnika:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):
Zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik okvirnega sporazuma:
Funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik okvirnega sporazuma:
Pooblaščen oseba za podpis ponudbe*:
Kontaktna oseba:
Telefonska številka kontaktne osebe:
Elektronski naslov kontaktne osebe:

** Opomba: V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.*

IV.

SKUPNA PONUDBA:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi partnerji v skupini:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da oddaja skupno ponudbo, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv soponudnika	naslov soponudnika
1.		
2.		
3.		

V.

SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv podizvajalca	naslov podizvajalca
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

VI.

VREDNOST PONUDBE:

Naročniku izjavljamo, da bomo v vsakokratni ponudbi, ki jo bomo oddali na podlagi prejetega povabila k oddaji ponudbe, upoštevali vse stroške vezane na nakup, dobavo in dostavo lesne biomase, skladno z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in da se vrednost ponudbe v času od oddaje posamezne ponudbe do dostave lesne biomase oziroma obračuna dostavljenе lesne biomase ne bo spremenila. Seznanjeni smo s tem, da naročnik ne bo priznaval nobenih dodatnih stroškov v zvezi z dobavami lesne biomase.

VII.

ROK DOBAVE LESNE BIOMASE:

Naročniku izjavljamo, da bomo pri dobavah lesne biomase za katere bomo izbrani na podlagi ponudbe, ki jo bomo oddali po prejetem povabilu k oddaji ponudbe, upoštevali v celoti upoštevali in spoštovali roke za dobavo lesne biomase, ki jih bo naročnik zahteval v vsakokratnem povabilu k oddaji ponudbe. Seznanjeni smo s tem, da se rok za dobavo lesne biomase, ki ga bo naročnik določil v vsakokratnem povabilu k oddaji ponudbe spremeni lahko samo na podlagi odločitve naročnika.

VIII.

PLAČILNI ROK IN NAČIN PLAČILA:

Naročniku, izjavljamo, da:

- sprejemamo do 30 dnevni brezobrestni plačilni rok od uradnega datuma prejema računa, ki ga bomo izstavili po vsakokratni opravljeni dostavi lesne biomase, skladno s sprejeto ponudbo in dejansko dostavljenimi količinami lesne biomase;
- bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili vse dokumente, ki jih zahteva naročnik in ki bodo omogočali nadzor nad opravljeno dobavo lesne biomase in bodo podlaga za izstavitve posameznega računa,
- bomo račune, v kolikor bo naročnik to zahteval, pošiljali v elektronski obliki (e-Račun),
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalcem, plačeval opravljeno delo podizvajalcu le, če bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo; v navedenem primeru bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili račun svojega podizvajalca, ki ga bomo predhodno potrdili,
- smo seznanjeni s tem, da bomo morali v primeru, če bomo naročilo izvajali s podizvajalcem, podizvajalec pa ne bo zahteval neposrednega plačila, izvedena dela podizvajalcu plačevali sami, in da bomo morali v navedenem primeru na podlagi poziva naročnika poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela v zvezi s predmetnim javnim naročilom; seznanjeni smo s tem, da bomo morali navedeni pisni izjavi predložiti naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa za vsako opravljeno dobavo lesne biomase s strani naročnika.

IX.

VELJAVNOST PONUDBE:

Ponudba velja do vključno štiri mesece od roka za predložitev ponudb.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe

Podizvajalec:

naziv:	
naslov:	

PODATKI O PODIZVAJALCU IN IZJAVA PODIZVAJALCA

Naziv podizvajalca:
Naslov podizvajalca, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Številka telefaksa:
Elektronski naslov podizvajalca:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):
Zakoniti zastopnik podizvajalca (funkcija ter ime in priimek):

DELA, KI JIH BO IZVAJAL PODIZVAJALEC:

ROK IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA: skladno z zahtevami naročnika v povabilu k oddaji ponudbe za oddajo naročil v posameznem obdobju

IZJAVA PODIZVAJALCA V ZVEZI S PLAČILI

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo petega odstavka, v povezavi z drugim in tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3, da so neposredna plačila podizvajalcem obvezna le, če kot podizvajalec to zahtevamo. Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE v kateri nastopamo kot podizvajalec:

opomba: obvezno ustrezno označiti

zahtevamo neposredno plačilo: DA ☐ NE ☐

DA – zahtevamo neposredno plačilo	NE – ne zahtevamo neposrednega plačila
Kot podizvajalec soglašamo, da naročnik namesto ponudniku (dobavitelju) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (dobavitelja), in sicer na podlagi izstavljenega računa, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (dobavitelj) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (dobavitelj).	Plačilo za izvedeno delo bomo prejeli s strani ponudnika (dobavitelja). Seznanjeni smo, da mora ponudnik (dobavitelj) najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa s strani naročnika, naročniku poslati svojo pisno izjavo, da je poplačal vse obveznosti do nas kot podizvajalca, kateri mora priložiti našo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za vsa dela, ki jih bomo izvedli.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek zakonitega
zastopnika podizvajalca

podpis zakonitega zastopnika*

** opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik podizvajalca mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika podizvajalca*

navodilo: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora obrazec št. 2 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca ali s strani pooblaščenice osebe podizvajalca. Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Glede na število podizvajalcev ponudnik obrazec kopira.

POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV

Podpisani

ime in priimek pooblastitelja	
naziv – funkcija pooblastitelja	
naziv in naslov podjetja	

Podpisani

ime in priimek pooblastitelja	
naziv – funkcija pooblastitelja	
naziv in naslov podjetja	

Podpisani

ime in priimek pooblastitelja	
naziv – funkcija pooblastitelja	
naziv in naslov podjetja	

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

ZA VODILNEGA PARTNERJA:

naziv vodilnega partnerja	
naslov vodilnega partnerja	

in za podpis skupne ponudbe:

gospoda / gospo	
z nazivom	
podpis in parafa	

Naročniku izjavljamo tudi, da navedeno pooblastilo velja tudi v času trajanja okvirnega sporazuma tako, da se povabila k oddaji ponudb za oddajo posameznih naročil pošiljajo vodilnemu partnerju in da vodilni partner podpiše vsako ponudbo, ki jo bomo oddali na podlagi posameznega povabila k oddaji ponudbe ter sprejema vse informacije v zvezi s posameznimi naročili, ki jih bo naročnik oddajal tekom veljavnosti okvirnega sporazuma.

stran 51 od 67

Soponudnik:

naziv:	
naslov:	

PODATKI O SOPONUĐNIKU

Naziv soponudnika:
Naslov soponudnika, poštna številka in pošta:
Telefonska številka:
Številka telefaksa:
Elektronski naslov soponudnika:
Matična številka:
ID za DDV:
Pristojni finančni urad:
Številka transakcijskega računa:
Banka:
Velikost družbe (mikro, majhna, srednja, velika družba):
Zakoniti zastopnik soponudnika (funkcija ter ime in priimek):

DELA, KI JIH BO PREVZEL SOPONUĐNIK:

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek zakonitega
zastopnika sponudnika

podpis zakonitega zastopnika*

** opomba: v primeru, da obrazec podpiše oseba, ki ni zakoniti zastopnik sponudnika mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika sponudnika*

navodilo: Sponudnik – partner v skupini mora obrazec št. 4 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika sponudnika. Obrazec vsak od sponudnikov (partnerjev v skupini), ki je naveden v Obrazcu št. 1 – Ponudba. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec kopira.

Ponudnik / podizvajalec / sponudnik:

naziv:	
naslov:	

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV, ZAHTEV NAROČNIKA
IN UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV**

Naročniku Javnemu komunalnemu podjetju Komunala Kočevje d.o.o., Tesarska ulica 10, 1330 Kočevje, izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE in za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
- smo se pred oddajo ponudbe v celoti seznanili s predmetom javnega naročila,
- bo naročnik sklenil okvirni sporazum s ponudniki, katerih ponudbe bodo dopustne in smo seznanjeni z vsebino okvirnega sporazuma in ga kot takega sprejemamo,
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik za oddajo naročila v 1. sklopu: lubje in za oddajo naročila v 2. sklopu: sekanci sklenil okvirni sporazum z vsemi ponudniki, ki bodo oddali dopustne ponudbe za posamezni razpisani sklop,
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik stranke okvirnega sporazuma za oddajo posameznih naročil v 1. sklopu: lubje in stranke okvirnega sporazuma za oddajo posameznih naročil v 2. sklopu: sekanci povabil k oddaji ponudb za posamezna naročila – za dobavo lesne biomase v posameznem obdobju na način, ki je določen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in okvirnem sporazumu,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega dobavitelja,
- smo seznanjeni s tem, da mora naročnik po sklenitvi okvirnega sporazuma z izbranim ponudnikom(ki), le-to objaviti na Portalu javnih naročil, skladno z novelo Zakona o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ-C (Uradni list RS, št. 23/14 in Pravilnikom o objavah pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev (Uradni list RS, št. 5/15).

Izjavljamo, da:

- bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE za sklop za katerega dajemo ponudbo, ob podpisu okvirnega sporazuma naročniku izročili zahtevano zavarovanje za dobro izvedbo okvirnega sporazuma v obliki, kot jo zahteva naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (2. del, točka 2.3.1.) in je določena v okvirnem sporazumu; seznanjeni smo s tem, da brez predložitve zahtevanega zavarovanja okvirni sporazum ne bo veljaven,
- se bomo aktivno odzivali na posamezna povabila k oddaji ponudbe in da bomo ponudbo tudi oddali,
- bomo v primeru, da ponudbe za posamezno naročilo iz objektivnih razlogov ne bi mogli oddati o tem obvestili naročnika in ob tem navedli razlog zaradi katerega ne bi mogli oddati ponudbe,
- smo seznanjeni s tem, da v primeru, če se ne bomo odzivali na povabila naročnika k oddaji ponudbe ali če se ne bomo odzvali na povabilo dvakrat zaporedoma naročnik lahko šteje, da nimamo več interesa za izvajanje sklenjenega okvirnega sporazuma in lahko odstopi od okvirnega sporazuma ter lahko unovči zavarovanje dano za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma,

- bomo v primeru reklamacij s strani naročnika v zvezi z dobavami lesne biomase le-te rešili v roku, ki ga zahteva naročnik in o vsaki rešitvi reklamacije pisno obvestili naročnika; seznanjeni smo s tem, da v primeru da reklamacij ne bi reševali in o rešitvi reklamacij ne bi obveščali naročnika oziroma da ne bi upoštevali upravičenih reklamacij s strani naročnika, da bo naročnik začel postopek za odstop od okvirnega sporazuma in unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma,
- bomo naročniku izročali vse zahtevane dokumente v zvezi s posameznimi dobavami lesne biomase, ki bi jih zahteval in so vezani na dobavo ali na dobavljeno lesno biomaso,
- bomo naročnika ves čas trajanja okvirnega sporazuma obveščali o morebitnih spremembah, ki bi vplivale ali na našo zmožnost dobavljati lesno biomaso ali druge spremembe, ki bi vplivale na naše poslovanje na način, da lesne biomase ne bi mogli več dobavljati,
- bomo zagotavljali nemoteno dobavo lesne biomase v obdobju za katerega bo naročnik sprejel našo ponudbo dano na podlagi povabila, v zahtevanih in naročenih količinah ter rokih,
- bomo dobavili vso naročeno lesno biomaso na naslov naročnika – Javno komunalno podjetje Komunala Kočevje, d.o.o. – kotlovnica Trata v Kočevju - razloženo,
- smo seznanjeni s tem, da bomo morali zagotoviti tehtalne liste praznega transportnega vozila (brez tovora) in polnega transportnega vozila (z naloženo lesno biomaso) in da se na podlagi tehtalnih listov izračuna dobavljena količina lesne biomase; seznanjeni smo tudi, da se na podlagi meritev vsebnosti vode določi delež suhe snovi v tovoru, ki je podlaga za obračun (atro tona) ter da si naročnik pridržuje pravico, da ob oddaji posameznega naročila določi lokacijo in način tehtanja in da bo v navedenem primeru naročnik določil tudi skupno ceno tehtanja za vse ponudnike – stranke okvirnega sporazuma,
- smo seznanjeni s tem, da si naročnik pridržuje pravico do preverjanja sporočene teže tovora in prevoznega sredstva na lastne stroške in da naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma v primeru, da bi trikrat ugotovil odstopanje večje od 2% ter da v primeru, če naročnik odstopi od okvirnega sporazuma unovči tudi zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma,
- smo seznanjeni s tem, da so predvidene količine lesne biomase navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila okvirne in da se v času trajanja okvirnega sporazuma lahko spremenijo – zvišajo ali znižajo, glede na dejanske potrebe naročnika, kar je odvisno predvsem od vremenskih razmer in s tem dolžine kurilne sezone.

Obvezujemo se, da:

- bomo pri izvedbi naročil upoštevali vse veljavne predpise, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
- bomo pri izvedbi naročil upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji in se nanašajo na področje predmeta javnega naročila,
- bomo dobavljali lesno biomaso, ki izvira iz zakonitih virov,
- bomo upoštevali vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje,
- bomo v okviru vsakega posameznega naročila, ki nam bo dodeljeno, v celoti zagotovili vso potrebno varnost in delovne pogoje,
- bomo vsem delavcem, ki bodo izvajali naročilo zagotovili ustrezno osebno varovalno in drugo opremo tako, da bo zagotovljena njihova varnost ves čas izvajanja naročila,
- bomo za izvedbo vsakega posameznega naročila, ki nam bo dodeljeno zagotovili delavce, ki so sposobni in usposobljeni za izvedbo naročila,
- bomo pri izvedbi naročila uporabljali okoljsko tehnologijo, to je tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, ki varuje okolje in ga manj onesnažuje,
- bomo pri izvedbi vsakega posameznega naročila, ki nam bo dodeljeno upoštevali lokacijo na katero bo potrebno dostaviti lesno biomaso in še posebno pozornost namenili varnosti,
- bomo pri izvajanju okvirnega sporazuma in izvedbi posameznega naročila, ki nam bo dodeljeno v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, zahteve naročnika iz vsakokratnega povabila k oddaji ponudbe in vsa navodila, ki bi nam jih v času izvedbe posameznega naročila dal naročnik ali njegov pooblaščen predstavnik,

- bomo v primeru zahteve naročnika dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost vseh zgornjih navedb,
- bomo naročniku izročili vse dokumente, ki jih zahteva in vse dokumente, ki izhajajo iz veljavnih predpisov za javno naročilo za katerega dajemo ponudbo.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe
(podizvajalca/podizvajalca/soponudnika)

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik mora obrazec št. 5 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko kopira.

ESPD obrazec

Za tem listom se priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan ESPD obrazec v tiskani obliki, in sicer za:

- ponudnika
- vsakega od podizvajalcev navedenega v ponudbi (v primeru ponudbe s podizvajalci)
- vsakega od partnerjev v skupni ponudbi (v primeru skupne ponudbe)
- vsak drug gospodarski subjekt na katerega kapacitete se ponudnik sklicuje v ponudbi.

Poleg ESPD obrazca v tiskani obliki se ESPD obrazec priloži ponudbi tudi v elektronski obliki .xml, na nosilcu podatkov (CD, USB).

SOGLASJE PRAVNE OSEBE

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik ponudnika / soponudnika / podizvajalca oziroma pooblaščen oseba za podpis ponudbe, naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE, pridobi podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje, za vpisano pravno osebo:

ime pravne osebe	
naslov (sedež) pravne osebe	
matična številka	

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščen osebe

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjen Obrazec št. 6 – soglasje pravne osebe. Soglasje mora biti izpolnjeno, datirano, žigosano in podpisano s strani pooblaščen osebe. Zaradi večjega števila podizvajalcev / soponudnikov se soglasje lahko kopira. Soglasje se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, ki je podpisan in žigosan in iz katerega izhajajo zahtevani podatki. Soglasje se ne izpolnjuje za samostojne podjetnike posameznike.

SOGLASJE FIZIČNE OSEBE

Spodaj vpisani in podpisani zakoniti zastopnik / pooblaščen zastopnik (prokurist) ponudnika / soponudnika / podizvajalca naročniku dovoljujem, da lahko za namene javnega razpisa NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti, nosilcev javnih pooblastil, predvsem pa iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo pristojno za pravosodje:

ime in priimek	
naslov stalnega / začasnega bivališča (ulica, hišna št., poštna št., pošta)	
datum in kraj rojstva	
občina rojstva	
država rojstva	
enotna matična številka občana (EMŠO)	
državljanstvo	
moje prejšnje osebno ime se je glasilo	
funkcija pri ponudniku / soponudniku / podizvajalcu	

kraj: _____

datum: _____

podpis osebe

navodilo: Ponudnik / podizvajalec / soponudnik v ponudbi predloži izpolnjeno soglasje, za **vsakega** od zakonitih zastopnikov in pooblaščenih zastopnikov (prokuristov). Obrazec mora biti izpolnjen, datiran in podpisan s strani vpisane osebe. Zaradi večjega števila oseb se obrazec lahko kopira. Soglasje se lahko predloži tudi na svojem obrazcu, iz katerega izhajajo zahtevani podatki, vpisana oseba pa je lastnoročno podpisana. Soglasje se izpolni tudi za nosilca dejavnosti – samostojnega podjetnika posameznika.

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

Podatki o subjektu (pravna oseba, podjetnik ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

Naziv:
Sedež subjekta (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Matična številka:
ID za DDV ali davčna številka:
Subjekt je nosilec tihe družbe (tuji subjekt*; vpisati DA - NE):

Lastniška struktura subjekta:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki*:

Navedi:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Fizična oseba 1:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

Fizična oseba 2:

Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več fizičnih oseb ustrezno nadaljaj seznam)

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
Delež lastništva subjekta:
ID za DDV ali davčna številka:
Pravna oseba je nosilec tihe družbe* (vpisati DA - NE):
pri čemer je ta pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb (v kolikor je več fizičnih oseb je potrebno navesti vse)
Ime in priimek:
Prebivališče – stalno, razen v primeru začasnega bivališča v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):
Delež lastništva:
Tihi družbenik* (vpisati DA – NE; če DA navedite nosilca tihe družbe):

(v kolikor je več pravnih oseb ustrezno nadaljaj seznam)

1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

Naziv pravne osebe:
Sedež pravne osebe:
ID za DDV ali davčna številka:
Povezana na način:

(v kolikor je več povezanih družb ustrezno nadaljnj seznam)

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, razen če so navedeni, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe

navodilo: Obrazec št. 7 je informativne narave. Subjekt (ponudnik / podizvajalec / soponudnik) lahko priloži lastno izjavo o lastništvu iz katere izhajajo vsi podatki, ki so zahtevani v tem informativnem obrazcu. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani pooblaščenice osebe. V primeru, da ponudnik / podizvajalec / soponudnik uporabi Obrazec št. 7 ga lahko kopira.

Ponudnik:

naziv:	
naslov:	

TEHNIČNE IN STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI ZA IZVEDBO NAROČILA

TEHNIČNE ZMOGLJIVOSTI:

Izjavljamo, da:

- smo glede na tehnične zahteve v celoti sposobni zagotoviti vse tehnične zmožljivosti, to je vso tehnično opremo, naprave in orodja ter vso potrebno opremo, ki je potrebna za izvedbo javnega naročila skladno z vsemi veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki veljajo v Republiki Sloveniji,
- bomo sposobni zagotavljati lesno biomaso, ki izpolnjuje zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, in sicer:
 - za lubje, ki bo predmet dobav v 1. sklopu, to je:
 - da bo lubje velikosti, kot nastaja pri lupljenju hlodovine, vendar brez kosov lesa, ki so večji od 0,25 m
 - da lubje ne bo mleto in bo čisto – ne bo vsebovalo kamenja, večjih kosov lesa, ali druge nesnage
 - da bo vsebnost vode (W) maksimalno do 50%
 - da bo zagotovljena minimalna kurilnost $Q = 3,0$ ($\geq 3,0$) kWh/kg
 - opomba: velja za ponudnika, ki bo oddal ponudbo za 1. sklop*
 - za sekance, ki bodo predmet dobav v 2. sklopu, to je:
 - da bo velikostni razred sekancev P45A po standardu EN 14961-4:2011 ali G50 po standardu ŐNORM m7133:1998
 - da bo lesna biomasa (sekanci) gozdno suh les oziroma da bo maksimalna še dovoljena vsebnost vode (W) do 40%
 - da bo kvaliteta sekancev minimalno B1 ali boljša po standardu EN 14961-4:2001
 - da smo sposobni zagotavljati lesne sekance za dnevno dobavo v obsegu 180 nm³/dan
 - opomba: velja za ponudnika, ki bo oddal ponudbo za 2. sklop*
- smo seznanjeni s tem da predmet dobav v nobenem primeru ne smejo biti lesni odpadki – les, ki je impregniran z lepili, barvami ali kakšnimi drugimi kemikalijami ali na kakršenkoli drugače obdelan les
- smo seznanjeni s tem, da lesna biomasa ne sme vsebovati primesi, plastike ali drugih umetnih snovi, kovinskih delcev, blata iz čistilnih naprav ter tujkov (večjih kosov lesa, vej, trave, peska kamenja)
- imamo kot ponudnik veljaven certifikat po standardu FSC oziroma po standardu PEFC, s katerim lahko zagotovimo 100% sledljivost lesa od izvora do končnega uporabnika (naročnika)
- imamo zagotovljeno možnost skladiščenja lesne biomase in da ima deponija ustrezno uporabno dovoljenje.

Izjavljamo, da:

opomba: ustrezno obkrožiti

- SMO sami proizvajalci lesne biomase
- NISMO sami proizvajalci lesne biomase in smo dobavitelji lesne biomase ter da imamo zagotovljeno lesno biomaso na podlagi sklenjenih pogodb s proizvajalci lesne biomase, ki je predmet javnega naročila, kar bomo dokazali s kopijami sklenjenih pogodb s proizvajalci lesne biomase, če bo naročnik tako zahteval.

Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku
NAKUP IN DOBAVA LESNE BIOMASE

Izjavljamo, da da znaša naša povprečna letna proizvodnja lesne biomase oziroma, ker nismo sami proizvajalci lesne biomase, znaša povprečna letna proizvodnja proizvajalca, ki nam zagotavlja lesno biomaso:

opomba: ponudnik vpiše podatke za lesno biomaso za katero daje ponudbo

vrsta lesne biomase	letna proizvodnja v nm3
lubje	
sekanci	

Izjavljamo, da bomo ves čas izvajanja posameznih naročil, za katere bo naročnik sprejel našo ponudbo, sposobni zagotoviti vso s strani naročnika naročeno lesno biomaso.

Izjavljamo, da razpolagamo z naslednjim ustreznim voznim parkom za prevoz lesne biomase oziroma imamo prevozna sredstva v najemu:

opomba: ponudnik mora imeti ali razpolagati z vsaj enim prevoznim sredstvom, ki ima kapaciteto prevoza minimalno 30 nm3

vrsta vozila	kapaciteta prevoza – v nm3

Izjavljamo, da prevoza lesne biomase ne opravljamo sami, pač pa za nas prevoz lesne biomase opravlja naslednji gospodarski subjekt, ki smo ga navedli v ponudbi kot podizvajalca (ali kot partnerja v skupni ponudbi):

opomba: izpolni ponudnik, ki sam ne opravlja prevoza lesne biomase

naziv prevoznika	naslov prevoznika

Izjavljamo, da imamo skladišče ali imamo zagotovljeno skladišče oziroma deponijo za lesno biomaso iz katere bomo tudi dobavljali lesno biomaso na naslovu:

naziv skladišča / deponije	naslov skladišča / deponije

Izjavljamo, da so skladiščni prostori / deponija, ki jih imamo zagotovljene za hrambo lesne biomase zadostnih kapacitet in so primerni tako, da je ohranjena kvaliteta lesne biomase.

Izjavljamo, da bomo tehtanje zagotovili na naslednji lokaciji:

naziv	naslov

in da smo seznanjeni s tem, da si naročnik pridržuje pravico ob oddaji posameznega naročila določiti lokacijo in način tehtanja ter da bo v navedenem primeru naročnik določil tudi skupno ceno tehtanja za vse stranke okvirnega sporazuma tako, da bo zagotovil enakopravnost. Izjavljamo tudi, da bomo zagotovili tehtalne liste praznega transportnega vozila (brez tovora) in polnega transportnega vozila (z naloženo lesno biomaso) in da smo seznanjeni s tem, da si naročnik pridržuje pravico do preverjanja sporočene teže tovora in prevoznega sredstva.

STROKOVNE ZMOGLJIVOSTI:

Izjavljamo, da:

- zaposlujemo oziroma pogodbeno sodelujemo z ustrezno usposobljenimi strokovnimi delavci, ki bodo sposobni izvesti vsako naročilo, ki nam bo dodeljeno tekom trajanja okvirnega sporazuma
- vsi delavci izpolnjujejo pogoje za opravljanje posameznih del vezanih na predmet javnega naročila, ki izhajajo iz veljavnih predpisov
- bomo v celoti prevzeli vso odgovornost za varnost delavcev in vseh ostalih oseb, kot tudi za varnost prevoza in razkladanja lesne biomase
- bomo zagotovili zadostne kadrovske kapacitete tako, da bomo vsako naročilo, ki nam bo dodeljeno, izvedli v skladu z vsemi zahtevami naročnika in v določenih rokih.

ZA ODGOVORNO OSEBO, ki bo v okvirnem sporazumu navedena kot pooblaščen oseba z naše strani (skrbnik okvirnega sporazuma) imenujemo:

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
e-pošta	

ODGOVORNA OSEBA ZA SPREJEM REKLAMACIJ:

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
elektronski naslov	

**ODGOVORNA OSEBA ZADOLŽENA ZA IZVEDBO NAROČILA IN SODELOVANJE Z NAROČNIKOM
(sprejem naročil):**

ime in priimek	
funkcija pri ponudniku	
telefon	
elektronski naslov*	
elektronski naslov*	

**opomba: na navedeni elektronski naslov bo ponudniku poslano povabilo k oddaji ponudbe, skladno z določbami dokumentacije in okvirnega sporazuma; ponudnik lahko poleg enega, navede še dodatni naslov za pošiljanje povabila k oddaji ponudbe*

kraj: _____

datum: _____

žig

podpis pooblaščenice osebe

navodilo: Ponudnik obrazec št. 8 izpolni, datira, podpiše in žigosa. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani pooblaščenice osebe, ki je podpisnik ponudbe.

DOKAZILA

Za tem listom se priloži zahtevana dokazila, in sicer:

- veljaven certifikat FSC ali veljaven certifikat PEFC, ki dokazuje 100% sledljivost lesa od izvora do končnega uporabnika
- fotokopijo prometnega dovoljenja in homologacijski list za vozilo (najmanj za vozilo, ki je pogoj)
- pogodba ali dogovor o najemu vozila oziroma pogodba s prevoznikom (priloži se v primeru, da ponudnik ni lastnik ali uporabnik vozila, ki je vpisan v prometno dovoljenje; najmanj za vozilo, ki je pogoj)